

АЛГОРИТМ ПОЛУЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОЙ (ЧАСТИЧНОЙ)
КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК РАБОТАЮЩИМ
ГРАЖДАНАМ В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ
ОЗДОРОВЛЕНИЯ СЕЗОННОГО ДЕЙСТВИЯ И
КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ, САНАТОРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ
И САНАТОРИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ В **2023** ГОДУ

www.edu.lenobl.ru



Обратите внимание!

Прием документов на выплату компенсации стоимости путевок на текущий год осуществляется **ТОЛЬКО**
до 15 декабря 2023 года!



Компенсация предоставляется **работающим** гражданам РФ (а также индивидуальным предпринимателям), чьи дети зарегистрированы на территории Ленинградской области.

Для получения компенсации все документы должны быть оформлены на работающего родителя (законного представителя).

Условия выплаты компенсации:

Право на частичную компенсацию стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории для детей, расположенные на территории Российской Федерации, **имеют работающие родители (законные представители) детей, зарегистрированных на территории Ленинградской области (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях:**

детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) отдыхающих в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, со сроком пребывания до 21 дня;

детей от 4 до 17 лет (включительно), отдыхающих в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания 24 дня, в период с февраля по май и с сентября по декабрь.

Права родителей не ограничены в количестве приобретенных путевок.

Расчетная стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия составляет **24 570,00 руб. за 21 день.**

Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета для работающих граждан составляет **70%** от расчетной стоимости путевки.

Пример: 24 570,00 руб. x 70% : 21 день = **819,00 руб. (в сутки)**
819,00 x 21(кол-во дней) = **17 199,00 руб. (сумма компенсации за 21 день)**

Если стоимость путевки ниже расчетной стоимости путевки, размер компенсации составит **70%** от фактической стоимости путевки.

Пример: 15 000,00 руб. (факт. стоимость путевки за 21 день)
x 70% = **10 500,00 руб. (сумма компенсации)**

В санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания **24 дня, в период с февраля по май и с сентября по декабрь** текущего года, предоставляется компенсация стоимости путевки **70%** от расчетной стоимости **28 080,00 руб.**

Пример: 28 080,00 руб. x 70% = **19 656,00 руб. (сумма компенсации)**

Компенсация стоимости путевки в размере **100%** от расчетной стоимости путевки (т.е. 24 570,00 руб. за 21 день) предоставляется:

- приемным родителям, опекунам, попечителям;
- родителям (законные представители) ребенка принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области; родителям (законным представителям) ребенка призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации; родителям (законным представителям) ребенка добровольно поступившим на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции

Пример: 24 570,00 руб. : 21 (кол-во дней) = 1 170,00 руб. (в сутки)

Схема получения частичной компенсации стоимости путевки в 2023 году

1

1. Выбор организации отдыха детей и их оздоровления (Необходимо проверить состоит ли выбранное учреждение в РЕЕСТРЕ субъекта РФ в котором находится);
2. Заключение договора между организацией отдыха детей и их оздоровления и родителем (законным представителем);
3. Оплата полной стоимости путевки родителем (законным представителем).

2

ОТДЫХ в организации отдыха детей и их оздоровления

*Перед отъездом из лагеря не
забудьте получить*

**ОБРАТНЫЙ (ОТРЫВНОЙ)
ТАЛОН к путевке в
оригинале
и ДОГОВОР об оказании
услуг по организации отдыха
и оздоровления**

3

Подготовка и подача документов для получения компенсации

Документы можно подать в
филиалах, удаленных
рабочих местах МФЦ
Ленинградской области

Шаг первый – выбор детского оздоровительного учреждения:

Детский оздоровительный лагерь, расположенный на территории РФ, должен быть включен в Реестр организаций отдыха и оздоровления детей субъекта в котором находится.

Родителю необходимо **ОБЯЗАТЕЛЬНО** заключить договор на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления с **ДЕТСКИМ ЛАГЕРЕМ находящимся в Реестре**.
В случае приобретения путевки через стороннюю организацию родителю необходимо также заключить договор на приобретение путевки.

Родитель оплачивает полную стоимость путевки.
Обязательно получите на руки платежный документ, подтверждающий оплату (квитанция, чек и т.п.)

Шаг второй – ОТДЫХ!




Шаг третий – ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ:

*Подготовка документов начинается после окончания отдыха ребенка.
Весь пакет документов готовится только на родителя (законного представителя), указанного в договоре, обратном (отрывном) талоне к путевке и платежном документе.*

1. Заявление о предоставлении компенсации стоимости путевки. (подписанное собственноручно родителем (законным представителем), указанным в обратном (отрывном) талоне к путевке, договоре и платежном документе).
2. Обратный (отрывной талон) к путевке в оригинале, выданный детским оздоровительным лагерем.
3. Договор (в оригинале) на приобретение путевки и договор на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей или договор (в оригинале) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, **подписанный заявителем.**

Если путевка приобретается через стороннюю организацию необходимо предоставить два договора.

- *С лагерем на оказание услуг по отдыху и оздоровлению и на покупку путевки с турфирмой.*



4. Платежный документ, подтверждающий оплату путевки заявителем либо услуг по организации отдыха и оздоровления детей (кассовый чек или квитанция к приходному ордеру).

Копия принимается при предъявлении оригинала.

5. Свидетельство о рождении ребенка и паспорт гражданина РФ (для детей, достигших 14 лет).

6. Паспорт родителя (законного представителя) гражданина РФ.

7. Документ, подтверждающий изменение фамилии заявителя (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака или иная справка) (в случае если фамилия родителя, указанная в свидетельстве о рождении ребенка, либо самого ребенка, впоследствии изменилась).

8. Справка с места работы заявителя, указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке, **полученная после окончания отдыха ребенка** и подтверждающая факт трудоустройства в период отдыха ребенка и на момент обращения за предоставлением компенсации, **в оригинале.**

9. В случае если родитель (законный представитель) является индивидуальным предпринимателем, представляется выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) за текущий год.

10. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Ленинградской области, в том числе на период пребывания ребенка в лагере (справка Ф-9 полученная после окончания отдыха ребенка в оригинале, или Ф-3/Ф-8 копия с предъявлением оригинала, или копия страницы паспорта с местом регистрации (для детей в возрасте от 14 лет)).

11. Документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета, с указанием реквизитов этого счета.

12. В случае если законный представитель является опекуном или приемным родителем, представляется копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, копия договора о приемной семье (для приемных родителей).

13. Документы, подтверждающие мобилизацию одного из родителей (законного представителя) в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (справка с военкомата, справка с воинской части, контракт о прохождении военной службы).



**ПРИЕМ
ДОКУМЕНТОВ:**

*Многофункциональные
центры (МФЦ)
Ленинградской области*

*Актуальная информация
о справочных телефонах
и режимах работы
филиалов МФЦ
содержится на сайте
МФЦ Ленинградской
области: www.mfc47.ru*

*Общий телефон для
МФЦ
8 800 500 00 47
звонок по России
бесплатный*

**АДРЕС
КОМИТЕТА:**

191124, СПб
площадь Растрелли д. 2
*Комитет общего и
профессионального
образования
Ленинградской области*
Телефон: 8(812) 539 44 73
Электронный адрес:
2730772obl@gmail.com
Телефон горячей линии по
вопросам отдыха и
оздоровления детей
8 800 500 70 90

***Прием документов в
комитете временно не
осуществляется!***

**Комитет общего и
профессионального
образования
Ленинградской области**

Часы работы:

*Понедельник-четверг
09.00 до 18.00
Пятница
09.00 до 17.00*

*ПЕРЕРЫВ
12.30 - 13.18*

*выходной: суббота и
воскресенье*

www.edu.lenobl.ru