



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27 января 2022 г. № 203

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», с учетом проведенного общественного обсуждения, администрация Лужского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района по вопросам коммунального комплекса, энергетики, связи, транспорта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Лужского муниципального района

Разослано: ОТСиЖКХ, юр. отдел, прокуратура.



Ю.В. Намлиев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 27.01.2022 № 203

(приложение)

ФОРМА

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним.

Проверочный лист (список контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского
муниципального района Ленинградской области

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:



2. Место проведения контрольного мероприятия с *заполнением*

проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты

3. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина:

(номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия)

4. Учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестр контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий)

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Лужского муниципальный район Ленинградской области от _____ № _____.

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия:



№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований	Вывод о выполнении установленных требований				Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		Да	Нет	Неприменимо	Примечание (заполняется в случае заполнения графы «Неприменимо»)	
1.	Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений?					п. 2.6, п. 4.3 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
2.	Соблюдаются ли Правила уборки и содержания прилегающей территории, в том числе в зимний период?					п. 2.6, п. 4.5, п. 13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
3.	Обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами?					п. 2.6, п. 13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
4.	Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?					п. 2.6, п. 13. Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
5.	Производится содержание, восстановление и					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения



	реконструкция водоотводных канав?					поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
6.	Имеются ли документы, подтверждающие периодичность фактов сдачи отходов региональному оператору?					п. 4.13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
7.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров для накопления отходов?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
8.	Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
9.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?					п. 15 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
10.	Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий?					п. 14 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
11.	Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих					п. 3.3 Правил благоустройства территории Лужского городского



	территорий?					поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
12.	Соблюдается ли содержание фасадов здания. Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание?					п. 4.14, п. 9.2, п. 9.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
13.	Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?					п. 4.11 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
14.	Осуществляется ли содержание объектов благоустройства и их отдельных элементов в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии и в соответствии с эксплуатационными требованиями?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173



Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О./

С проверочным листом ознакомлен (а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Копию проверочного листа получил (а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)





ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27 января 2022 г. № 203

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», с учетом проведенного общественного обсуждения, администрация Лужского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района по вопросам коммунального комплекса, энергетики, связи, транспорта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Лужского муниципального района

Ю.В. Намлиев

Разослано: ОТСиЖКХ, юр. отдел, прокуратура.



УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 27.01.2022 № 203

(приложение)

ФОРМА

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним.

Проверочный лист (список контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории Лужского городского поселения Лужского
муниципального района Ленинградской области

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

2. Место проведения контрольного мероприятия с _____



проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты

3. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина:

(номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия)

4. Учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестр контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий)

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Лужского муниципальный район Ленинградской области от _____ № _____.

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия:



№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований	Вывод о выполнении установленных требований				Примечание (заполняется в случае заполнения графы «Неприменимо»)	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		Да	Нет	Неприменимо			
1.	Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений?						п. 2.6, п. 4.3 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
2.	Соблюдаются ли Правила уборки и содержания прилегающей территории, в том числе в зимний период?						п. 2.6, п. 4.5, п. 13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
3.	Обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами?						п. 2.6, п. 13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
4.	Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?						п. 2.6, п. 13. Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
5.	Производится содержание, восстановление и						п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского



	реконструкция водоотводных канав?					поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
6.	Имеются ли документы, подтверждающие периодичность фактов сдачи отходов региональному оператору?					п. 4.13 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
7.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров для накопления отходов?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
8.	Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
9.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?					п. 15 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
10.	Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий?					п. 14 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
11.	Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих					п. 3.3 Правил благоустройства территории Лужского городского



	территорий?					поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
12.	Соблюдается ли содержание фасадов здания. Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание?					п. 4.14, п. 9.2, п. 9.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
13.	Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?					п. 4.11 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173
14.	Осуществляется ли содержание объектов благоустройства и их отдельных элементов в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии и в соответствии с эксплуатационными требованиями?					п. 2.6 Правил благоустройства территории Лужского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лужского городского поселения от 17.10.2017 № 173



Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О./

С проверочным листом ознакомлен (а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Копию проверочного листа получил (а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

