19 октября 2011 г. 595

Об утверждении Порядка распределения и

расходования субсидий на установку

коллективных (общедомовых) приборов

учета  в многоквартирных домах,

расположенных  на территории

муниципального образования

Лужское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2011 г. № 216 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 03.07.2009 г. № 194 «Об утверждении региональной адресной программы «Поэтапный переход на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета в Ленинградской области на 2009-2011 годы», постановлением администрации Лужского городского поселения от 16.03.2011 года № 136 «Об утверждении муниципальной адресной целевой программы «Установка коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Лужское городское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области в 2011-2012 годах» (с изменениями) и в целях эффективного и рационального использования бюджетных средств, п о с т а н о в л я ю:

         1. Утвердить Порядок распределения  и расходования субсидий на установку коллективных (общедомовых) приборов учета  в многоквартирных домах, расположенных  на территории муниципального образования Лужское городское поселение  (далее Порядок)  (приложение 1).

2. В качестве методической поддержки товариществам собственникам жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям при проведении на территории  муниципального образования Лужское городское поселение мероприятий по установке приборов учета в многоквартирных домах утвердить рекомендуемую форму договора подряда  (приложение 2).

3. Опубликовать постановление в газете «Лужская правда» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Лужское городское поселение.

4. Контроль за исполнением  постановления возложить на заместителя главы администрации А.М. Саркисова.

Глава администрации

Лужского городского поселения Ю.С. Хиль

Разослано: ОФ – 2 экз., ОЖКХиТ, ООО «ЛУК», ОАО «Управляющая компания г. Луга», редакция газеты «Лужская правда».

УТВЕРЖДЕН

постановлением

от 19.10.2011 г. № 595

(Приложение 1)

ПОРЯДОК

 распределения и расходования субсидий на установку коллективных (общедомовых) приборов учета  в многоквартирных домах, расположенных  на территории муниципального образования Лужское городское поселение

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Лужское городское поселение, в том числе поступивших за счет средств областного бюджета Ленинградской области и за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Лужское городское поселение управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на обеспечение мероприятий по установке приборов учета в многоквартирных  домах, расположенных на территории муниципального образования Лужское городское поселение (далее – субсидии).

 2. Условия предоставления и критерии распределения субсидий на обеспечение мероприятий по установке приборов учета в многоквартирных  домах между управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами, а также порядок расходования субсидий устанавливается в соответствии с муниципальной целевой адресной программой «Установка коллективных приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, расположенных на территории МО Лужское городское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области в 2011-2012 годах» (далее Программа).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Лужское городское поселение на проведение мероприятий по установке приборов учета в многоквартирных  домах на соответствующий финансовый год.

 4. Субсидии направляются на реализацию мероприятий по установке приборов учета в многоквартирных жилых домах, вошедших в Программу на получение финансовой поддержки за счет средств областного бюджета (в размере 50 процентов от общего объема средств), бюджета Лужского городского поселения (в размере 50 процентов от общего объема средств по муниципальным квартирам каждого многоквартирного дома) и средств собственников помещений (в размере 50 процентов от общего объема средств по приватизированным квартирам каждого многоквартирного дома) Лужского городского поселения, по которым принято положительное решение о предоставлении такой поддержки.

**5. Порядок предоставления субсидий**

 5.1. Субсидии предоставляются управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным, жилищно-строительным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам (далее – получатели субсидии) по установке приборов учета в многоквартирных  домах, в соответствии с перечнем объектов, включенных в региональную и муниципальную адресные программы.

Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключаемых между получателями субсидий и администрацией Лужского городского поселения.

5.2. После поступления в местный бюджет долевого финансирования по установке приборов учета в многоквартирных  домах из областного бюджета, администрацией муниципального образования Лужское городское поселение проводятся следующие мероприятия:

в течение четырнадцати дней выносится Постановлениео их распределении, с указанием объема средств, предусмотренных на установку приборов учета конкретного многоквартирного дома, которое размещается в средствах массовой информации.

5.3. Товарищества собственников жилья и управляющие организации **обязаны** доводить до граждан путем размещения на досках объявлений, расположенных в каждом подъезде, и на своих сайтах в сети Интернет информацию:

 - о привлеченных товариществом собственников жилья или управляющей организацией исполнителях работ по установке приборов учета в многоквартирных  домах (подрядчиках, субподрядчиках) с указанием наименований юридических лиц и (или) фамилии, имени и отчества индивидуальных предпринимателей, наименований выполняемых ими работ, номеров телефонов, факсов и (при наличии) адресов электронной почты, адресов сайтов в сети Интернет. При изменении подрядчиков и субподрядчиков информация своевременно обновляется;

 - о планируемых и реальных сроках начала и окончания выполнения работ по установке приборов учета в многоквартирном доме, а при необходимости изменения сроков - о причинах их переноса и новых сроках (сведения о выполнении указанных работ обновляются не реже одного раза в месяц);

 - о дате и времени приемки результатов работ по установке приборов учета в многоквартирном доме (не позднее, чем за пять рабочих дней до дня приемки) и о результатах приемки указанных работ.

5.5. В **течение тридцати дней** со дня выхода Постановления, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего постановления, получатели субсидий открывают отдельные банковские счета и предоставляют в администрацию следующий пакет документов:

 1. нотариально удостоверенную копию устава юридического лица;

2. копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

3. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

4. выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

5. уведомление об открытии отдельного банковского счета с указанием реквизитов;

6. решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией, о долевом финансировании на установку приборов учета в многоквартирном  доме за счет средств товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме**;**

 7. смету расходов на установку приборов учета многоквартирного  дома, утвержденную общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме.

5.6. Перечисление субсидии осуществляется согласно заключенных соглашений о совместной деятельности, в целях реализации муниципальной адресной программы муниципального образования Лужское городское поселение «Установка коллективных приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, расположенных на территории МО Лужское городское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области в 2011-2012 годах» (с изменениями). Субсидия перечисляется на отдельный банковский счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, в течение пяти дней со дня предоставления получателем субсидии полного пакета документов.

5.7. Администрация в течение пяти рабочих дней с момента перечисления субсидии размещает в средствах массовой информации сведения о перечислении субсидий на отдельные банковские счета, открытые товариществами собственников жилья и выбранными собственниками помещений, направляемых на установку приборов учета конкретных многоквартирных домов.

 5.8. Получатели субсидии перечисляют на тот же банковский счет долевое софинансирование, из собственных резервов и (или), собранные денежные средства собственников многоквартирных домов по срокам:

 - не менее 50% средств до декабря 2012 года;

 - остаток денежных средств не позднее 1 декабря 2013 года.

 6. Управляющие организации, товарищества собственников жилья, получив от ресурсоснабжающей организации технические условия на установку приборов учета, разрабатывают и представляют для согласования в администрацию Лужского городского поселения сметную документацию. Выполнение работ по установке приборов учета может осуществляться хозяйственным способом управляющими организациями, а также ресурсоснабжающими организациями. Средняя стоимость работ в ценах 2010 года на один дом составляет:

По установке прибора учета тепловой энергии -214,323 тыс.рублей (с НДС) По установке прибора учета горячей воды -73,267 тыс.рублей (с НДС) По установке прибора учета холодной воды -45,541 тыс.рублей (с НДС) По установке прибора учета электрической энергии-32,856 тыс.рублей(с НДС)

По установке прибора учета газа-190,000 тыс.рублей(с НДС). С 2010 года применяются индексы-дефляторы.

Обязательным условием при выборе подрядной организации является предложение подрядчика не должно превышать сумму, заявленную в сметном расчете, утвержденным в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Порядка.

 **7**. Оплата работ осуществляется на основании актов-приемки выполненных работ в соответствии с формами КС-2, КС-3 в следующем порядке:

 - акт приемки выполненных работ подписывается председателем или директором управляющей организации, подписанный обеими сторонами акт передается на согласование в администрацию муниципального образования Лужское городское поселение. Срок согласования не может превышать четырнадцать рабочих дней со дня получения акта приема-передачи;

 - после согласования акта-приемки выполненных работ с администрацией муниципального образования Лужское городское поселение, получатель субсидии перечисляет денежные средства с отдельно открытого банковского счета на счет подрядной организации.

 8. Получатели субсидии ежемесячно не позднее 1-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным предоставляют в администрацию муниципального образования Лужское городское поселение отчет о расходовании субсидии, копии заключенных договоров с подрядной организацией, копии выписок со специального банковского счета, а также копии платежных документов, подтверждающих списание денежных средств, предназначенных на установку приборов учета конкретного многоквартирного дома. Копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью организации.

9. Получатели субсидий в платежном поручении на перечисление денежных средств подрядным организациям, в обязательном порядке указывают следующую информацию в поле «Назначение платежа»:

 - номер и дата договора, заключенного с подрядной организацией;

 - номер и дата счета и акта-приемки выполненных работ;

 - номер и дата формы КС-2.

 - и иная дополнительная информация.

 10. Субсидии, перечисляемые из бюджета муниципального образования Лужское городское поселение, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные муниципальной целевой адресной программой.

 11. Ответственность за целевое использование полученных субсидий несут управляющие организации в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за целевое и эффективное использование средств, полученных ими на установку приборов учета.

 12. Субсидии подлежат возврату в бюджет Лужского городского поселения в следующих случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о совместной деятельности, в целях реализации муниципальной целевой адресной программой;

- нецелевого использования субсидий;

- расторжения соглашения;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

- при возникновении остатка субсидий, неиспользованных до конца текущего года или использованных не по целевому назначению, вся сумма подлежит возврату в доход бюджета муниципального образования Лужское городское поселение в срок не позднее 15 января очередного финансового года.

 13. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, управляющая организация возвращает субсидию в бюджет Лужского городского поселения. При отказе от добровольного возврата указанных средств они истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением от 19.10.2011 г. № 595

(Приложение 2)

**Рекомендуемая форма Договора подряда**

**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по установке приборов учета** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Луга «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью (ТСЖ, ЖСК и т. д.), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика», в соответствии с условиями настоящего договора, на условиях подряда выполнить работы по установке приборов учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: г. Луга, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), календарным планом (Приложение № 3), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора и сдать ее результат «Заказчику», а «Заказчик» обязуется принять результат работ и оплатить его.

 1.2. Виды и стоимость выполняемых работ определяются сметным расчетом (Приложение № 2), который является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Цена и порядок расчетов**

 2.1. Общая стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.;

 2.2. Заказчик в течении 5 (пять) рабочих дней с момента подписания договора сторонами перечисляет аванс в размере 30% от общей стоимости работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, в том числе НДС 18%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

 2.3. Оплата работ по договору осуществляется «Заказчиком» после предоставления пакета документов необходимых при сдаче объекта в эксплуатацию, подписания акта-приемки КС-2, КС-3 выполненных «Исполнителем» и принятых «Заказчиком» работ в течение 30 дней, но не позднее 31.12.20\_\_\_г., на основании счетов, выставляемых «Исполнителем», путем перечисления сумм на расчетный счет «Исполнителя».

 2.4. Стоимость работ, указанных в сметном расчете должна оставаться неизменной в течение всего срока действия настоящего договора.

 2.5. Исполнитель не вправе требовать оплаты работ, которые были выполнены им без письменного согласования с Заказчиком.

**3. Обязанности Сторон**

 **3.1. Исполнитель обязан:**

 3.1.1. Выполнить работы по установке приборов учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресам: г. Луга, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), по фиксированным ценам, указанным в сметном расчете, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.2. Выполнить работы своими силами и средствами, при наличии лицензий соответствующих видов работ.

3.1.3. Исполнитель в праве привлечь к выполнению договорных обязательств третьих лиц (Субподрядчиков) при наличии лицензии и несет перед «Заказчиком» ответственность за них.

 3.1.4. Осуществлять работы в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1).

 3.1.5. Выполнять работы в срок, согласно календарного плана (Приложение № 3) настоящего договора.

 3.1.6. Исполнитель обязуется в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, в течение трех дней поставить об этом в известность Заказчика.

 3.1.7. Гарантировать надлежащее качество выполненных работ в течение трех лет со дня подписания акта приемки-сдачи выполненных работ.

 3.1.8. Производить все требуемые работы с соблюдением технического задания, требований СНиП и других нормативно-правовых документов, без ухудшения состояния, расположенных в зоне проведения работ, или близ нее, объектов или их частей на основании согласованной в установленном порядке рабочей документации.

 3.1.9. Согласовать календарный план на выполнение работ с \_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.10. Производить работы под техническим надзором представителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.11. Выполнить и обеспечить выполнение работ с соблюдением норм техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды.

 3.1.12. Предоставлять «Заказчику» акт приемки-сдачи выполненных работ не позднее 5-го числа месяца следующего за тем, когда такие работы были выполнены.

 3.1.13. Согласовывать с «Заказчиком» все работы, связанные с прекращением подачи населению холодной и горячей воды, а так же теплоснабжения в виде отдельного графика.

 **3.2. «Заказчик» обязан:**

 3.2.1. Принять выполненные работы от «Исполнителя» по акту приемки-сдачи выполненных работ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления Исполнителем работ к сдаче, либо дать мотивированный отказ в приемке.

 3.2.2. Своевременно оплачивать выполняемые работы в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего договора.

 3.2.3. Обеспечивать допуск представителей Исполнителя к объекту, ввоз и вывоз техники, механизмов, оборудования и материалов для подготовки и производства работ по договору.

**3.3. «Заказчик» вправе:**

 3.3.1. Во всякое время проверять ход и качество работы «Исполнителя», не вмешиваясь в его деятельность.

**4. Ответственность Сторон**

 4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

 4.2. В случае нарушения «Исполнителем» сроков выполнения работ «Заказчик» в праве истребовать с него неустойку в размере 0,1 % от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки, но не более 20 % от стоимости работ по настоящему договору, а так, же уплату пени размером 0,03% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

 4.3. Уплата неустойки за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору не освобождает «Исполнителя» от выполнения этих обязательств в натуре.

 4.4. При возникновении споров и разногласий между сторонами они подлежат урегулированию в претензионном порядке. При не достижении соглашения по вопросам любая сторона вправе обратится и иском в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

 4.5. «Исполнитель» в случае привлечения к исполнению договора третьих лиц (субподрядчиков) с согласия Заказчика несет ответственность перед заказчиком за ненадлежащее исполнение ими работ по настоящему договору.

 4.6. При несвоевременном устранении дефектов «Исполнителем», «Заказчик» вправе за его счет устранить дефекты своими силами и, кроме того, взыскать с него неустойку в размере 50% стоимости работ по устранению дефектов.

 4.7. Исполнитель, в ходе исполнения настоящего договора несет ответственность в рамках действующего законодательства за нарушение целостности объектов инфраструктуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объектов движимого и недвижимого имущества, находящихся в личной собственности граждан и юридических лиц и расположенных в зоне производства работ, или близ нее.

**5. Форс-Мажор**

 5.1. Ни одна сторона не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если их неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после его заключения, в результате чрезвычайного характера, наступления которых, сторона, не исполнившая обязательств полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

 5.2. При возникновении обстоятельств, указанных в п.5.1., сторона, для которой создалась невозможность исполнить обязательства, должна известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих доказательств в семидневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

**6. Срок действия Договора**

 6.1. Договор вступает в законную силу со дня его подписания и действует до **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_\_ года.

 6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо по решению суда.

 6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

 6.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Приложение № 1 – Техническое задание;
2. Приложение № 2 – Смета на выполнение работ;
3. Приложение № 3 – Календарный план;

**7. Банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  **«Заказчик»** | **«Исполнитель»** |
|  |  |
| **Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  |