ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ

СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ

ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РФ

17 ноября 2010 г.

N 927

(Д)

В соответствии со статьями 6, 8, 10, 14, 16, 24 и 25 Федерального

закона "Об опеке и попечительстве" Правительство Российской Федерации

постановляет:

Утвердить прилагаемые:

Правила подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание

стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или

не полностью дееспособных граждан;

Правила осуществления отдельных полномочий органов опеки и

попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не

полностью дееспособных граждан образовательными организациями,

медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные

услуги, или иными организациями;

Правила заключения договора об осуществлении опеки или

попечительства в отношении совершеннолетнего недееспособного или не

полностью дееспособного гражданина;

Правила осуществления органами опеки и попечительства проверки

условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения

опекунами прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных

граждан, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения

опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и

исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних

недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

Правила ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не

полностью дееспособных граждан;

форму отчета опекуна о хранении, об использовании имущества

совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим

имуществом (не прилагается);

форму отчета попечителя об использовании имущества

совершеннолетнего не полностью дееспособного гражданина и управлении

этим имуществом (не прилагается).

Председатель Правительства

Российской Федерации

В.ПУТИН

17 ноября 2010 г.

N 927

Утверждены

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 17 ноября 2010 г.

N 927

ПРАВИЛА

ПОДБОРА, УЧЕТА И ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ

ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

1. Настоящие Правила устанавливают порядок подбора, учета и

подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или

попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью

дееспособных граждан (далее - граждане, выразившие желание стать

опекунами), и перечень документов, представляемых ими в целях

назначения их опекунами или попечителями (далее - опекуны)

совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан

(далее - совершеннолетние подопечные), а также сроки рассмотрения

таких документов органами опеки и попечительства.

2. Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать

опекунами, осуществляются органами опеки и попечительства.

Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами,

могут также проводиться образовательными организациями, медицинскими

организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или

иными организациями, осуществляющими указанные полномочия органов

опеки и попечительства.

3. Орган опеки и попечительства через средства массовой

информации информирует граждан, проживающих на территории субъекта

Российской Федерации, о возможности стать опекунами и ведет прием

граждан, выразивших желание стать опекунами.

4. Гражданин, выразивший желание стать опекуном, представляет в

орган опеки и попечительства по месту жительства следующие документы:

а) заявление о назначении опекуном;

б) справка с места работы с указанием должности и размера средней

заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих

в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для

пенсионеров - копии пенсионного удостоверения и справки, выданной

территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или

иным органом, осуществляющим пенсионное обеспечение);

в) выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или

иной документ, подтверждающие право пользования жилым помещением либо

право собственности на жилое помещение, и копия финансового лицевого

счета с места жительства;

г) справка об отсутствии у гражданина, выразившего желание стать

опекуном, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья

граждан, выданная органами внутренних дел;

д) медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам

освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном,

выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения и

социального развития Российской Федерации;

е) копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший

желание стать опекуном, состоит в браке);

ж) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом

мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с

гражданином, выразившим желание стать опекуном, на совместное

проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном (в случае принятия

решения опекуном о совместном проживании совершеннолетнего подопечного

с семьей опекуна);

з) справка о соответствии жилых помещений санитарным и

техническим правилам и нормам, выданная соответствующими

уполномоченными органами (выдается по запросу органа опеки и

попечительства на безвозмездной основе при обращении гражданина,

выразившего желание стать опекуном, в указанные уполномоченные

органы);

и) документ о прохождении гражданином, выразившим желание стать

опекуном, подготовки в порядке, установленном настоящими Правилами

(при наличии);

к) автобиография.

5. Гражданин, выразивший желание стать опекуном, при подаче

заявления о назначении опекуном должен предъявить паспорт или иной

документ, удостоверяющий личность.

6. Документы, предусмотренные подпунктами "б" - "г" и "з" пункта

4 настоящих Правил, принимаются органом опеки и попечительства в

течение года со дня их выдачи, документ, предусмотренный подпунктом

"д", - в течение 3 месяцев со дня его выдачи.

7. У совершеннолетнего подопечного может быть один или в

исключительных случаях несколько опекунов. В случае назначения ему

нескольких опекунов соответствующее заявление подается опекунами, в

частности супругами, совместно.

8. В целях назначения опекуном гражданина, выразившего желание

стать опекуном, или постановки его на учет орган опеки и

попечительства в течение 7 дней со дня представления документов,

предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, производит обследование

условий его жизни, в ходе которого определяется отсутствие

установленных Гражданским кодексом Российской Федерации обстоятельств,

препятствующих назначению его опекуном.

При обследовании условий жизни гражданина, выразившего желание

стать опекуном, орган опеки и попечительства оценивает жилищно-бытовые

условия, личные качества и мотивы заявителя, способность его к

выполнению обязанностей опекуна, а также отношения, сложившиеся между

членами его семьи.

Результаты обследования указываются в акте об обследовании

условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном (далее -

акт об обследовании).

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня

проведения обследования условий жизни гражданина, выразившего желание

стать опекуном, подписывается проводившим проверку уполномоченным

специалистом органа опеки и попечительства и утверждается

руководителем органа опеки и попечительства.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых

направляется гражданину, выразившему желание стать опекуном, в течение

3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в органе

опеки и попечительства.

Акт об обследовании может быть оспорен гражданином, выразившим

желание стать опекуном, в судебном порядке.

9. Орган опеки и попечительства в течение 15 дней со дня

представления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил,

и акта об обследовании принимает решение о назначении опекуна (о

возможности заявителя быть опекуном, которое является основанием для

постановки его на учет в качестве гражданина, выразившего желание

стать опекуном) либо решение об отказе в назначении опекуна (о

невозможности заявителя быть опекуном) с указанием причин отказа.

На основании заявления об осуществлении опеки на возмездной

основе орган опеки и попечительства принимает решение о назначении

опекуна, исполняющего свои обязанности возмездно, и заключает договор

об осуществлении опеки или попечительства в порядке, установленном

Правилами заключения договора об осуществлении опеки или

попечительства в отношении совершеннолетнего недееспособного или не

полностью дееспособного гражданина, утвержденными Постановлением

Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 г. N 927.

Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна или об

отказе в назначении опекуна оформляется в форме акта, предусмотренного

законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации, а о

возможности или невозможности заявителя быть опекуном - в форме

заключения.

Акт о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна либо

заключение о возможности или невозможности заявителя быть опекуном

направляется (вручается) органом опеки и попечительства заявителю в

течение 3 дней со дня его подписания.

Вместе с актом об отказе в назначении опекуна или заключением о

невозможности заявителя быть опекуном орган опеки и попечительства

возвращает заявителю все представленные документы и разъясняет порядок

их обжалования. Копии указанных документов хранятся в органе опеки и

попечительства.

10. На основании заключения о возможности заявителя быть опекуном

орган опеки и попечительства в течение 3 дней со дня подписания

указанного заключения вносит сведения о заявителе в журнал учета

граждан, выразивших желание стать опекунами.

11. Заключение о возможности заявителя быть опекуном

действительно в течение 2 лет со дня его выдачи и является основанием

для обращения в установленном законом порядке в орган опеки и

попечительства по месту жительства заявителя либо в другой орган опеки

и попечительства по своему выбору.

12. При представлении гражданином, выразившим желание стать

опекуном, новых сведений о себе орган опеки и попечительства вносит

соответствующие изменения в заключение о возможности заявителя быть

опекуном и журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами.

13. Гражданин, выразивший желание стать опекуном, снимается с

учета:

а) по его заявлению;

б) при назначении его опекуном;

в) при получении органом опеки и попечительства сведений об

обстоятельствах, препятствующих в соответствии с Гражданским кодексом

Российской Федерации назначению заявителя опекуном;

г) по истечении 2-летнего срока со дня постановки заявителя на

учет в качестве гражданина, выразившего желание стать опекуном.

14. Орган опеки и попечительства обязан подготовить гражданина,

выразившего желание стать опекуном, в том числе:

а) ознакомить его с правами, обязанностями и ответственностью

опекуна, установленными законодательством Российской Федерации и

законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) организовать обучающие семинары, тренинговые занятия по

вопросам психологии и основам медицинских знаний;

в) обеспечить психологическое обследование граждан, выразивших

желание стать опекунами, с их согласия для оценки их психологической

готовности исполнять обязанности опекуна.

15. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами,

осуществляется по примерной программе, утверждаемой Министерством

здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

16. Сведения об обращении в орган опеки и попечительства

гражданина, выразившего желание стать опекуном, за подбором

совершеннолетнего подопечного, о выдаче направлений на посещение

совершеннолетнего подопечного, а также результаты таких обращений и

посещений отражаются в журнале учета граждан, выразивших желание стать

опекунами.

17. Формы журнала учета граждан, выразивших желание стать

опекунами, заявления о назначении опекуном и акта об обследовании

утверждаются Министерством здравоохранения и социального развития

Российской Федерации.

Утверждены

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 17 ноября 2010 г.

N 927

ПРАВИЛА

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ

ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, МЕДИЦИНСКИМИ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОКАЗЫВАЮЩИМИ

СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ИЛИ ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления

отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении

совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан

образовательными организациями, медицинскими организациями,

организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями

(далее - организации).

2. В случае отсутствия или недостаточности у органов опеки и

попечительства организационных, кадровых, технических и иных

возможностей организации могут осуществлять следующие полномочия

органов опеки и попечительства:

а) выявление совершеннолетних недееспособных или не полностью

дееспособных граждан;

б) подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать

опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не

полностью дееспособных граждан (далее - граждане, выразившие желание

стать опекунами).

3. Полномочия, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил,

осуществляются организациями на возмездной или безвозмездной основе в

соответствии с договором, заключенным с органом опеки и

попечительства.

4. Для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2

настоящих Правил, руководитель организации подает в орган опеки и

попечительства соответствующее заявление с приложением копий

учредительных документов и документа, подтверждающего внесение записи

о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц,

заверенных в установленном законодательством Российской Федерации

порядке (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены), копии

штатного расписания, других документов по запросу органа опеки и

попечительства, подтверждающих возможность организации выполнять

возлагаемые на нее полномочия.

Порядок отбора органом опеки и попечительства организаций для

осуществления указанных полномочий устанавливается Министерством

здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

5. Орган опеки и попечительства в течение 30 дней со дня

получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил,

рассматривает их и принимает решение передать организации

осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил,

либо отказать в такой передаче с указанием причин отказа. Копия такого

решения направляется организации в течение 7 дней со дня его

подписания.

6. Орган опеки и попечительства вправе возложить на организацию

осуществление как всех полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящих

Правил, так и одного из них.

Порядок контроля за деятельностью организации, осуществляющей

полномочия, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил,

устанавливается органом опеки и попечительства.

7. Выявление совершеннолетних недееспособных или не полностью

дееспособных граждан осуществляется организациями в ходе:

а) оказания специализированной медицинской помощи в

наркологических специализированных медицинских учреждениях лицам,

злоупотребляющим спиртными напитками или наркотическими средствами;

б) оказания лицам психиатрической помощи в учреждениях

здравоохранения, оказывающих психиатрическую помощь;

в) предоставления лицам социального обслуживания учреждениями

социального обслуживания независимо от форм собственности;

г) наблюдения за состоянием здоровья лиц, находящихся на

стационарном лечении в учреждениях здравоохранения;

д) предоставления лицам образования в образовательных учреждениях

по образовательным программам различного уровня и направленности;

е) проведения по обращениям юридических и физических лиц проверок

в отношении лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. При наличии обстоятельств, выявленных в случаях,

предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, указывающих на

необходимость установления над совершеннолетними гражданами опеки или

попечительства, организация обязана в течение 1 дня, следующего за

днем выявления соответствующей информации, сообщить об этом в орган

опеки и попечительства по месту фактического нахождения

совершеннолетнего гражданина.

Орган опеки и попечительства, получивший указанную информацию,

вносит в установленном порядке сведения о совершеннолетнем гражданине

в журнал первичного учета граждан, нуждающихся в установлении над ними

опеки или попечительства, обращается в суд с заявлением об ограничении

гражданина в дееспособности или о признании гражданина недееспособным

(при условии, что такое заявление не подано членами семьи или близкими

родственниками совершеннолетнего гражданина или психиатрическим либо

психоневрологическим учреждением), а также при необходимости

обеспечивает временное устройство совершеннолетнего гражданина до

решения вопроса о его передаче под опеку или попечительство либо в

организацию.

9. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать

опекунами, осуществляются организациями в соответствии с Правилами

подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать

опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не

полностью дееспособных граждан, утвержденными Постановлением

Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 г. N 927.

Заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном, о

назначении его опекуном и иные документы, предусмотренные пунктом 4

указанных Правил, а также акт об обследовании условий жизни

гражданина, выразившего желание стать опекуном, в течение 7 дней со

дня их представления передаются организацией в орган опеки и

попечительства для принятия решения о назначении опекуна (о

возможности заявителя быть опекуном) либо об отказе в назначении

опекуна (о невозможности заявителя быть опекуном).

10. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами,

осуществляется организациями на безвозмездной основе.

Утверждены

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 17 ноября 2010 г.

N 927

ПРАВИЛА

ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕКИ

ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

НЕДЕЕСПОСОБНОГО ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ

ДЕЕСПОСОБНОГО ГРАЖДАНИНА

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и срок заключения

органом опеки и попечительства с опекуном или попечителем договора об

осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетнего

недееспособного или не полностью дееспособного гражданина на

возмездных условиях (далее - договор).

2. Договор заключается как в отношении одного совершеннолетнего

недееспособного или не полностью дееспособного гражданина (далее -

совершеннолетний подопечный), так и в отношении нескольких

совершеннолетних подопечных.

Не допускается заключение договора через представителя опекуна

или попечителя.

3. Договор заключается по месту жительства совершеннолетнего

подопечного (в случаях, установленных законодательством Российской

Федерации, - по месту жительства опекуна или попечителя) в течение 10

дней со дня принятия органом опеки и попечительства по месту

жительства совершеннолетнего подопечного решения о назначении опекуна

или попечителя.

В случае если при заключении договора между сторонами возникли

разногласия, орган опеки и попечительства, получивший от опекуна или

попечителя письменное предложение о согласовании спорных условий, в

течение 6 дней со дня получения предложения принимает меры по

согласованию условий договора либо в письменной форме уведомляет

опекуна или попечителя об отказе в его заключении.

В случае изменения места жительства совершеннолетнего подопечного

договор расторгается и органом опеки и попечительства по новому месту

жительства совершеннолетнего подопечного заключается новый договор.

4. Предельный размер вознаграждения, выплачиваемого опекуну или

попечителю по договору за счет доходов от имущества совершеннолетнего

подопечного, не может превышать 5 процентов дохода от имущества

совершеннолетнего подопечного за отчетный период, определяемого по

отчету опекуна о хранении, об использовании имущества

совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим

имуществом или по отчету попечителя об использовании имущества

совершеннолетнего не полностью дееспособного гражданина и управлении

этим имуществом.

Утверждены

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 17 ноября 2010 г.

N 927

ПРАВИЛА

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

ПРОВЕРКИ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ

ГРАЖДАН, СОБЛЮДЕНИЯ ОПЕКУНАМИ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ

СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН, ОБЕСПЕЧЕНИЯ

СОХРАННОСТИ ИХ ИМУЩЕСТВА, А ТАКЖЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОПЕКУНАМИ

ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ ТРЕБОВАНИЙ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ

ПРАВ И ИСПОЛНЕНИЮ СВОИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ В ОТНОШЕНИИ

СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ

ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления органами

опеки и попечительства проверки условий жизни совершеннолетних

недееспособных граждан, соблюдения опекунами их прав и законных

интересов, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения

опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и

исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних

недееспособных или не полностью дееспособных граждан (далее -

совершеннолетние подопечные).

2. В целях осуществления надзора за деятельностью опекунов или

попечителей орган опеки и попечительства по месту жительства

совершеннолетних подопечных проводит плановые и внеплановые проверки:

а) условий жизни совершеннолетнего недееспособного гражданина,

соблюдения опекуном его прав и законных интересов, а также обеспечения

сохранности его имущества;

б) выполнения опекуном или попечителем требований к осуществлению

своих прав и исполнению своих обязанностей.

3. Плановые проверки в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил

проводятся уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства

на основании акта органа опеки и попечительства о проведении плановой

проверки.

4. При установлении опеки или попечительства над

совершеннолетними подопечными плановые проверки в соответствии с

подпунктами "а" и "б" пункта 2 настоящих Правил проводятся в виде

посещения совершеннолетнего подопечного:

а) 1 раз в течение первого месяца после принятия органом опеки и

попечительства решения о назначении опекуна или попечителя;

б) 1 раз в 3 месяца в течение первого года после принятия органом

опеки и попечительства решения о назначении опекуна или попечителя;

в) 1 раз в 6 месяцев в течение второго года и последующих лет

после принятия органом опеки и попечительства решения о назначении

опекуна или попечителя.

5. Плановые и внеплановые проверки исполнения обязанностей по

опеке в отношении совершеннолетнего недееспособного гражданина

проводятся в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 2 настоящих

Правил.

При осуществлении указанных проверок оцениваются жилищно-бытовые

условия совершеннолетнего недееспособного гражданина, состояние его

здоровья, внешний вид и соблюдение гигиены, эмоциональное и физическое

состояние, отношение с опекуном, возможность опекуна обеспечить

потребности совершеннолетнего недееспособного гражданина, включая

выполнение реабилитационных мероприятий, содержащихся в индивидуальной

программе реабилитации инвалида.

6. Плановые и внеплановые проверки исполнения обязанностей по

попечительству в отношении совершеннолетнего не полностью

дееспособного гражданина проводятся в соответствии с подпунктом "б"

пункта 2 настоящих Правил.

7. При поступлении от юридических и физических лиц устных или

письменных обращений, содержащих сведения о неисполнении, ненадлежащем

исполнении опекунами своих обязанностей либо о нарушении прав и

законных интересов совершеннолетнего недееспособного гражданина, орган

опеки и попечительства вправе провести внеплановую проверку.

Внеплановая проверка проводится уполномоченным специалистом

органа опеки и попечительства на основании соответствующего акта.

8. В случае изменения места жительства совершеннолетнего

подопечного орган опеки и попечительства по новому месту жительства

совершеннолетнего подопечного при получении его личного дела обязан в

течение 3 дней со дня его получения провести внеплановую проверку.

9. По результатам плановых и внеплановых проверок исполнения

обязанностей по опеке в отношении совершеннолетнего недееспособного

гражданина составляется акт о проверке условий жизни совершеннолетнего

недееспособного гражданина, соблюдении опекуном прав и законных

интересов совершеннолетнего недееспособного гражданина, обеспечении

сохранности его имущества, а также о выполнении опекуном требований к

осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей (далее - акт

о проверке условий жизни).

В акте о проверке условий жизни указывается оценка соблюдения

прав и законных интересов совершеннолетнего подопечного, обеспечения

сохранности его имущества, а также оценка обеспечения его уходом и

лечением, соблюдения условий его содержания.

По результатам плановых и внеплановых проверок выполнения

обязанностей по попечительству в отношении совершеннолетнего не

полностью дееспособного гражданина составляется акт о выполнении

попечителем требований к осуществлению своих прав и исполнению своих

обязанностей (далее - акт об исполнении попечителем своих

обязанностей), в котором указывается исполнение попечителем

установленных органом опеки и попечительства в соответствии с

законодательством Российской Федерации ограничений или обязательных

требований.

10. При выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения

опекуном или попечителем обязанностей, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, в акте о проверке условий

жизни или в акте об исполнении попечителем своих обязанностей

указываются:

а) перечень выявленных нарушений и сроки их устранения;

б) рекомендации опекуну или попечителю о принятии мер по

исполнению возложенных на него обязанностей;

в) предложения о привлечении опекуна или попечителя к

ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им

обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации

(при необходимости).

11. При выявлении фактов нарушения опекуном прав и законных

интересов совершеннолетнего недееспособного гражданина в акте о

проверке условий жизни дополнительно указываются выявленные нарушения

и сроки их устранения, рекомендации опекуну о принятии мер по

улучшению условий жизни совершеннолетнего недееспособного гражданина.

12. Акт о проверке условий жизни и акт об исполнении попечителем

своих обязанностей оформляются в течение 10 дней со дня проведения

соответствующей проверки, подписываются проводившим проверку

уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства и

утверждаются руководителем органа опеки и попечительства.

Акт о проверке условий жизни и акт об исполнении попечителем

своих обязанностей оформляются в 2 экземплярах, один из которых

направляется опекуну или попечителю в течение 3 дней со дня

утверждения акта, второй хранится в органе опеки и попечительства.

Акт о проверке условий жизни и акт об исполнении попечителем

своих обязанностей могут быть оспорены опекуном или попечителем в

судебном порядке.

13. Акт о проверке условий жизни и акт об исполнении попечителем

своих обязанностей являются документами строгой отчетности и хранятся

в личном деле совершеннолетнего подопечного.

14. В случае если действия опекуна или попечителя осуществляются

с нарушением законодательства Российской Федерации и (или) наносят

вред здоровью, физическому, психологическому и нравственному состоянию

совершеннолетнего подопечного, а также если выявленные в результате

проверки нарушения невозможно устранить без прекращения опеки или

попечительства, орган опеки и попечительства в течение 3 дней со дня

проведения проверки:

а) принимает акт об освобождении опекуна или попечителя от

исполнения возложенных на него обязанностей либо об отстранении его от

их исполнения, который направляется опекуну или попечителю;

б) осуществляет меры по временному устройству совершеннолетнего

недееспособного гражданина (при необходимости);

в) принимает решение о помещении совершеннолетнего

недееспособного гражданина под надзор в учреждение здравоохранения или

в стационарное учреждение социального обслуживания (дом-интернат для

престарелых и инвалидов или психоневрологический интернат).

15. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или

здоровью совершеннолетнего недееспособного гражданина орган опеки и

попечительства обязан немедленно принять меры по обеспечению его

жизнеустройства.

Утверждены

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 17 ноября 2010 г.

N 927

ПРАВИЛА

ВЕДЕНИЯ ЛИЧНЫХ ДЕЛ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ

ИЛИ НЕ ПОЛНОСТЬЮ ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

1. Настоящие Правила устанавливают порядок ведения личных дел

совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан

(далее - совершеннолетние подопечные).

2. Орган опеки и попечительства на каждого совершеннолетнего

подопечного формирует личное дело, в котором хранятся:

а) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

б) копия решения суда об ограничении совершеннолетнего гражданина

в дееспособности или копия решения суда о признании совершеннолетнего

гражданина недееспособным;

в) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или

попечителя либо о помещении совершеннолетнего подопечного под надзор в

стационарное учреждение социального обслуживания (дом-интернат для

престарелых и инвалидов или психоневрологический интернат);

г) копия решения суда о помещении гражданина, признанного

недееспособным, в психиатрическое учреждение здравоохранения;

д) медицинские документы, в том числе заключение врачебной

комиссии учреждения здравоохранения с обязательным участием

врача-психиатра, о состоянии здоровья совершеннолетнего подопечного и

рекомендуемом типе стационарного учреждения социального обслуживания,

заключение противотуберкулезного диспансера об отсутствии активной

формы туберкулеза.

3. В личное дело также включаются следующие документы (при их

наличии):

а) выписка из домовой книги или справка о регистрации

совершеннолетнего подопечного по месту жительства и составе семьи;

б) правоустанавливающие документы на жилое помещение и иное

недвижимое имущество (свидетельство о государственной регистрации

права собственности, договор социального найма жилого помещения,

ордер);

в) договоры об использовании жилых помещений, принадлежащих

совершеннолетнему подопечному на праве собственности;

г) опись имущества совершеннолетнего подопечного и документы,

содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

д) акты о проверке условий жизни совершеннолетнего

недееспособного гражданина или об исполнении попечителем своих

обязанностей;

е) договоры об открытии на имя совершеннолетнего подопечного

счетов в кредитных организациях;

ж) документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства

(месте нахождения) близких родственников;

з) полис обязательного медицинского страхования;

и) пенсионное удостоверение, страховое свидетельство

обязательного пенсионного страхования;

к) справка (установленного образца) об инвалидности

совершеннолетнего подопечного, индивидуальная программа его

реабилитации, выданные учреждением медико-социальной экспертизы;

л) предварительные разрешения органа опеки и попечительства о

распоряжении доходами совершеннолетнего подопечного, а также об

осуществлении имущественных прав совершеннолетнего подопечного;

м) указания органа опеки и попечительства в отношении

распоряжения имуществом совершеннолетнего подопечного;

н) документы, подтверждающие расходование денежных средств

совершеннолетнего подопечного, и отчет об использовании денежных

средств;

о) договоры (купли-продажи, доверительного управления имуществом,

поручения, иные договоры), заключенные в интересах совершеннолетнего

подопечного;

п) свидетельство о праве на наследство;

р) справка с места работы (учебы) совершеннолетнего подопечного;

с) справка о размере пенсии совершеннолетнего подопечного,

выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской

Федерации или иным органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;

т) справка об ознакомлении гражданина, выразившего желание стать

опекуном или попечителем совершеннолетнего подопечного (далее -

гражданин, выразивший желание стать опекуном), с медицинским диагнозом

совершеннолетнего подопечного;

у) ежегодные отчеты опекуна о хранении, об использовании

имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении

этим имуществом (далее - отчеты опекуна) и отчеты попечителя об

использовании имущества совершеннолетнего не полностью дееспособного

гражданина и управлении этим имуществом (далее - отчеты попечителя) с

приложением документов (копий товарных чеков, квитанций об уплате

налогов, страховых сумм и других платежных документов), утвержденные

руководителем органа опеки и попечительства;

ф) удостоверение (свидетельство), подтверждающее право на меры

социальной поддержки, установленные законодательством Российской

Федерации для отдельных категорий граждан;

х) иные документы.

4. В отчете опекуна или отчете попечителя указываются:

а) место хранения имущества совершеннолетнего недееспособного

гражданина, переданного на хранение;

б) место нахождения имущества совершеннолетнего подопечного, не

переданного в порядке, предусмотренном статьей 38 Гражданского кодекса

Российской Федерации, в доверительное управление и сведения о его

состоянии;

в) сведения об отчуждении имущества совершеннолетнего

подопечного, совершенном с согласия органа опеки и попечительства;

г) сведения о приобретении имущества, в том числе взамен

отчужденного;

д) сведения о доходах, полученных совершеннолетним подопечным за

год, с указанием суммы дохода, даты получения и источника;

е) сведения о расходах совершеннолетнего подопечного,

произведенных за счет полученных доходов;

ж) сведения о расходах, произведенных с согласия органа опеки и

попечительства за счет имущества совершеннолетнего подопечного.

5. После утверждения отчета опекуна орган опеки и попечительства

исключает из описи имущества совершеннолетнего недееспособного

гражданина вещи, пришедшие в негодность, и вносит соответствующие

изменения в опись его имущества.

6. Документы, представленные гражданином, который органом опеки и

попечительства поставлен на учет в качестве гражданина, выразившего

желание стать опекуном, после назначения его опекуном или попечителем

хранятся в личном деле совершеннолетнего подопечного.

7. В личное дело совершеннолетнего подопечного включаются

подлинники документов, повторно выданные документы (дубликаты), копии

документов, в том числе в случае, установленном законом, - нотариально

заверенные копии документов.

8. В случае поступления информации, относящейся к

совершеннолетнему подопечному и влекущей необходимость внесения

изменений в сведения, содержащиеся в личном деле совершеннолетнего

подопечного, соответствующие документы приобщаются к личному делу и

внесение изменений производится в течение дня, следующего за днем

поступления указанной информации.

9. Ведение личных дел совершеннолетних подопечных, переданных под

опеку или попечительство, и составление описи документов, содержащихся

в их личных делах, осуществляются уполномоченным специалистом органа

опеки и попечительства.

10. На каждого совершеннолетнего подопечного, передаваемого под

опеку или попечительство, орган опеки и попечительства передает

опекунам или попечителям из личного дела совершеннолетнего подопечного

документы (при их наличии), указанные в подпунктах "а", "б", "г" и "д"

пункта 2 и подпунктах "б" - "г", "е" - "м", "р", "с" и "ф" пункта 3

настоящих Правил.

Документы передаются лично опекуну или попечителю под роспись о

получении в течение 3 дней со дня принятия органом опеки и

попечительства решения о назначении опекуна или попечителя.

Орган опеки и попечительства изготавливает копии передаваемых

опекуну или попечителю документов и хранит их в личном деле

совершеннолетнего подопечного.

При прекращении опеки или попечительства опекун или попечитель

передает указанные документы в орган опеки и попечительства.

11. При смене совершеннолетним подопечным места жительства орган

опеки и попечительства по старому месту жительства совершеннолетнего

подопечного направляет его личное дело в течение 3 дней со дня

получения соответствующей информации от опекуна или попечителя в орган

опеки и попечительства по новому месту жительства совершеннолетнего

подопечного. Орган опеки и попечительства по новому месту жительства

совершеннолетнего подопечного не позднее дня, следующего за днем

получения личного дела совершеннолетнего подопечного, обязан поставить

совершеннолетнего подопечного на учет в установленном порядке.

12. При помещении совершеннолетнего подопечного под надзор в

стационарное учреждение социального обслуживания или учреждение

здравоохранения орган опеки и попечительства:

а) составляет опись документов, хранящихся в личном деле

совершеннолетнего подопечного, и акт о передаче личного дела

совершеннолетнего подопечного, подписанный руководителем органа опеки

и попечительства и руководителем стационарного учреждения социального

обслуживания или учреждения здравоохранения;

б) передает документы, хранящиеся в личном деле совершеннолетнего

подопечного, по описи должностному лицу стационарного учреждения

социального обслуживания или учреждения здравоохранения;

в) хранит акт о направлении совершеннолетнего подопечного в

стационарное учреждение социального обслуживания или учреждение

здравоохранения, а также акт о передаче личного дела и опись

документов.

13. Ведение личных дел совершеннолетних подопечных, помещенных

под надзор в стационарные учреждения социального обслуживания или

учреждения здравоохранения, и составление описи документов,

содержащихся в их личных делах, осуществляются уполномоченным

специалистом стационарного учреждения социального обслуживания или

учреждения здравоохранения.

14. При переводе совершеннолетнего подопечного в другое

стационарное учреждение социального обслуживания или учреждение

здравоохранения его личное дело передается руководителю указанного

стационарного учреждения социального обслуживания или учреждения

здравоохранения под роспись о получении.

15. При передаче совершеннолетнего подопечного из стационарного

учреждения социального обслуживания или учреждения здравоохранения под

опеку или попечительство его личное дело направляется в орган опеки и

попечительства по новому месту жительства совершеннолетнего

подопечного.

16. По завершении пребывания совершеннолетнего подопечного в

стационарном учреждении социального обслуживания или учреждении

здравоохранения его личное дело направляется в орган опеки и

попечительства по месту жительства совершеннолетнего подопечного.

17. Орган опеки и попечительства, стационарное учреждение

социального обслуживания или учреждение здравоохранения обеспечивают

конфиденциальность сведений при хранении личных дел совершеннолетних

подопечных.

18. По завершении пребывания совершеннолетнего подопечного в

стационарном учреждении социального обслуживания или учреждении

здравоохранения при признании совершеннолетнего подопечного

дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был

признан недееспособным или не полностью дееспособным,

совершеннолетнему подопечному выдаются:

а) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

б) полис обязательного медицинского страхования;

в) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о

том, что по состоянию здоровья лицо способно проживать самостоятельно

(для лица, признанного дееспособным, если отпали основания, в силу

которых гражданин был признан недееспособным);

г) документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства

(месте нахождения) близких родственников;

д) документы, подтверждающие право совершеннолетнего подопечного

на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право

пользования жилыми помещениями;

е) справка о пребывании совершеннолетнего подопечного в

стационарном учреждении социального обслуживания (в случае завершения

пребывания совершеннолетнего подопечного в стационарном учреждении

социального обслуживания);

ж) пенсионное удостоверение (при наличии);

з) справка (установленного образца) об инвалидности

совершеннолетнего подопечного (при наличии) и индивидуальная программа

его реабилитации, выданные учреждением медико-социальной экспертизы;

и) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

к) копия решения суда о признании совершеннолетнего

недееспособного или не полностью дееспособного гражданина

дееспособным.

19. При переводе совершеннолетнего подопечного, признанного

дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был

признан недееспособным, из психоневрологического интерната или

психиатрического учреждения в дом-интернат для престарелых и инвалидов

его личное дело передается руководителю указанного стационарного

учреждения социального обслуживания.

К личному делу дополнительно приобщается документ, указанный в

подпункте "к" пункта 18 настоящих Правил, а также заключение врачебной

комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских

показаний к проживанию в психоневрологическом интернате.

20. В случае прекращения опеки и попечительства над

совершеннолетним подопечным его личное дело передается в архив

субъекта Российской Федерации или в муниципальный архив на хранение в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Личные

дела совершеннолетних подопечных хранятся в течение 75 лет