

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(обобщенные данные для отчета главы администрации)

за период работы 2018 г.

Работа юридического отдела осуществляется на основании Положения о юридическом отделе и должностных инструкций специалистов отдела. В соответствии с основными задачами и функциями, определенными Положением, в период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. юридический отдел осуществлял работу по следующим направлениям:

1. Правовое обеспечение деятельности администрации Лужского муниципального района и исполнения полномочий по решению вопросов местного значения Лужского городского поселения:

а) Проводилась правовая экспертиза проектов постановлений и распоряжений администрации, учредительных документов муниципальных учреждений и предприятий.

б) Осуществлялась антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов, а также проектов договоров и соглашений, заключаемых администрацией.

в) Проводилась правовая экспертиза проектов договоров, заключаемых администрацией района с предприятиями, учреждениями и организациями.

г) Принималось участие в работе комиссий, созданных распоряжениями (постановлениями) администрации района, депутатских комиссиях.

2. Информационно - справочное обеспечение деятельности администрации района. Специалисты юридического отдела проводят консультации и разъяснения по применению действующего законодательства представителям ОМС Лужского муниципального района, сотрудникам структурных подразделений администрации.

3. Организация работы по защите интересов администрации района в судебных органах (арбитражных судах, судах общей юрисдикции), органах государственной власти, органах прокуратуры, правоохранительных органах, службе судебных приставов и др.

ОТЧЕТ
о работе юридического отдела за 2018 год
(обобщенные данные для отчета главы администрации)

Правовое обеспечение деятельности администрации Лужского муниципального района по реализации полномочий, предусмотренных Уставом Лужского муниципального района, областным и федеральным законодательством о местном самоуправлении, возложено на юридический отдел администрации района.

Каких-либо вопросов местного значения, решение которых в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляется органами местного самоуправления, а также каких-либо вопросов по передаваемым государственным полномочиям, передаваемым органам местного самоуправления в соответствии с законами Ленинградской области, за юридическим отделом не закреплено. Однако специфика деятельности юридического отдела такова, что при рассмотрении любого вопроса местного значения и вопросов по передаваемым государственным полномочиям, юридический отдел принимает активное участие вместе с отраслевыми органами, ответственными за исполнение данного вопроса местного значения или госполномочия.

Деятельность юридического отдела в данной сфере сводится, прежде всего, к проведению правовой и антикоррупционной правовых актов администрации по соблюдению требований Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которого администрацией должны издаваться постановления исключительно по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий.

В целях обеспечения законности всех принимаемых постановлений и распоряжений администрации района, а также организации деятельности органов местного самоуправления по предупреждению включения в проекты нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявлению и устранению таких положений, руководствуясь Федеральным законом «О противодействии коррупции», в обязательном порядке осуществляются их правовая и анти коррупционная экспертизы.

Предметом правовой экспертизы являются издаваемые от имени администрации Лужского муниципального района постановления, распоряжения, а также заключаемые от имени администрации района контракты и соглашения.

За 2018 год в юридическом отделе:

- прошли экспертизу 5180 правовых актов администрации: 4096 постановления администрации; 1084 распоряжения администрации,

В том числе антикоррупционную – 58 актов (13 за 2014 г., 28 за 2015 г., 41 за 2016 г., 18 за 2017 г.)

- проекты решений совета депутатов Лужского муниципального района и Лужского городского поселения;

- прошли экспертизу документы о проведении закупок – по электронным аукционам, открытым конкурсам, запросам котировок, запросам предложений, с единственным исполнителем;

- прошли экспертизу и были зарегистрированы 639 - муниципальных контрактов (737 за 2014 год, 452 за 2015 год, 530 за 2016 год, 651 за 2017 год);

- прошли экспертизу 48 соглашений о передаче полномочий.

Осуществлялось представительство администрации Лужского муниципального района в судебных заседаниях арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области

Участие в судебных заседаниях мировых судей Ленинградской области, Лужского городского и Ленинградского областного судов.

Специалисты юридического отдела участвуют в заседаниях постоянных и временных комиссий администрации Лужского муниципального района, советах глав администраций, советов депутатов города и района.

Задачи юридического отдела

1.1. Осуществление юридической защиты прав администрации района.

1.2. Обеспечение соответствия актов администрации района действующему законодательству Российской Федерации и Ленинградской области.

1.3. Контроль за соответствием действующему законодательству актов структурных подразделений администрации района.

1.4. Подготовка заключений, разъяснений, обзоров по правовым вопросам, возникающим в процессе деятельности районной администрации.

1.5. Создание системы информационно-справочного обеспечения структурных подразделений и должностных лиц администрации района по вопросам действующего законодательства.