




ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 октября 2021 г. № 3296

 Об утверждении Плана
противодействия коррупции
в администрации Лужского
муниципального района
на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях повышения эффективности деятельности администрации Лужского муниципального района по профилактике коррупционных правонарушений, администрация Лужского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2021-2024 годы (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Лужского муниципального района от 14.01.2021 № 19 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2021 год».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
Лужского муниципального района

Ю.В. Намлиев

Разослано: сектор МСиКР, прокуратура.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Лужского муниципального района
 от 15.10.2021 № 3296
 (приложение)

ПЛАН
 противодействия коррупции
 в администрации Лужского муниципального района
 на 2021-2024 годы

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
|---|---|--|--|--|
| 1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Подготовка и организация проведения заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планом работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района) | Обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района |
| 1.2 | Организация контроля руководителями отраслевых органов администрации Лужского муниципального района подготовки и исполнения мероприятий | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района по своим направлениям | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | Своевременное исполнений мероприятий |

| | | | | |
|------|--|---|--|---|
| | Плана противодействия коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий плана | | | |
| 1.3 | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2021-2024 годы. Представление данной информации в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района по своим направлениям | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.4. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Ленинградской области в сфере противодействия коррупции на предмет необходимости внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района (в пределах компетенции) | В течение 2021-2024 годов (ежемесячно) | Своевременное выявление необходимости внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты |
| 1.5 | Разработка и обеспечение принятия муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района (в пределах компетенции) | В течение 2021-2024 годов (по мере изменения законодательства) | Своевременное принятие соответствующих муниципальных нормативных правовых актов и приведение муниципальных нормативных правовых |

| | | | | |
|------|---|---|---|--|
| | | | | актов в соответствии с действующим законодательством |
| 1.6. | <p>Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (проектов муниципальных нормативных правовых актов) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.</p> <p>Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном интернет-портале администрации Лужского муниципального района в сети Интернет в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы</p> | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района (в пределах компетенции) | В течение 2021-2024 годов | Выявление в муниципальных нормативных правовых актах (проектах муниципальных нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение |
| 1.7. | <p>Подготовка сводной статистической информации о проведении администрацией Лужского муниципального района антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах.</p> <p>Представление указанной информации в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в</p> | Общий отдел | до 20 декабря 2021 года, до 20 декабря 2022 года, до 20 декабря 2023 года, до 20 декабря 2024 года | Снижение вероятности принятия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |

| | | | | |
|------|---|--|---|--|
| | администрации муниципального района Лужского | | | |
| 1.8. | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в орган местного самоуправления (администрацию Лужского муниципального района). Представление результатов в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района по своим направлениям | до 20 декабря 2021 года, до 20 декабря 2022 года, до 20 декабря 2023 года, до 20 декабря 2024 года | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений |
| 1.9. | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе в рамках участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района по своим направлениям | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 1.10 | Проведение в отношении лиц, замещающих должности в администрации Лужского муниципального района, плановой работы на системной основе, направленной на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, | Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района по своим направлениям | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | выявление правонарушений и рисков | коррупционных и коррупционных рисков | | |
| 2. Цифровые технологии в противодействии коррупции | | | | |
| 2.1 | Внедрение и использование специальных информационно-аналитических программных продуктов | Сектор муниципальной службы и кадровой работы Сектор информационных технологий | В течение 2021-2024 годов | Своевременное реагирование на возможность возникновения конфликта интересов, выявление причин и условий возникновения конфликта интересов. Повышение качества антикоррупционной работы |
| 3. Антикоррупционный мониторинг | | | | |
| 3.1. | Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц администрации Лужского муниципального района, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, подведомственных администрации Лужского муниципального района, содержащейся в открытых источниках. Представление результатов мониторинга в комиссию по предупреждению и противодействию | Сектор муниципальной службы и кадровой работы Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района (в части представления в сектор муниципальной службы и кадровой работы информации о поступивших обращениях граждан и организаций) | В течение 2021-2024 годов (ежемесячно) | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| | коррупции в администрации Лужского муниципального района | | | |
| 3.2 | Организация приема на телефонную линию «Противодействие коррупции» в администрации Лужского муниципального района сообщений граждан и юридических лиц о возможных нарушениях или о фактах нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в деятельности должностных лиц | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| 3.3 | Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц администрации Лужского муниципального района, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Лужского муниципального района, поступивших в администрацию Лужского муниципального района, а также сообщений, поступивших на телефонную линию «Противодействие коррупции» в администрации Лужского муниципального района. Представление результатов | Сектор муниципальной службы и кадровой работы Отраслевые органы администрации Лужского муниципального района (в части представления в сектор муниципальной службы и кадровой работы информации о поступивших обращениях граждан и организаций) | В течение 2021-2024 годов (проведение мониторинга – ежеквартально) до 20 декабря 2021 | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | мониторинга в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района | | года, до 20 декабря 2022 года, до 20 декабря 2023 года, до 20 декабря 2024 года | |
| 4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в администрации Лужского муниципального района | | | | |
| 4.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения муниципальных служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4.2 | Обеспечение реализации муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района, следующих обязанностей: | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или |

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; - уведомлять представителя нанимателя о своем намерении выполнять иную оплачиваемую работу; - сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предупреждению такого конфликта; - в случаях, установленных законодательством, обращаться в адрес представителя нанимателя за получением разрешения участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией | | | урегулировании конфликта интересов, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 4.3 | <p>Осуществление в установленном порядке приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения), представляемых в соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданами, претендующими на | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений |

| | | | | |
|------|--|---|--|---|
| | замещение должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района; - лицами, замещающими указанные должности | | должностей); до 30 апреля 2022 года до 30 апреля 2023 года до 30 апреля 2024 года (для муниципальных служащих) | |
| 4.4 | Обеспечение размещения сведений, муниципальными служащими на официальном интернет-портале администрации Лужского муниципального района в сети Интернет | Сектор муниципальной службы и кадровой работы Сектор информационных технологий | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 4.5 | Осуществление в установленном порядке анализа сведений, представленных: - гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района; - лицами, замещающими указанные должности | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов (по мере представления сведений гражданами) | Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции |
| 4.6. | Обеспечение контроля соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства в сфере | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Применение мер юридической ответственности в случаях несоблюдения запретов, ограничений и |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | противодействия коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение применения к таким лицам мер ответственности в случае несоблюдения указанных требований | | | требований, установленных в целях противодействия коррупции |
| 4.7 | Анализ сведений об исполнении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими обязанности по передаче принадлежащих им ценных бумаг, акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в доверительное управление в случаях, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| 5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок, товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля | | | | |
| 5.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации Лужского муниципального района (далее – закупки). Представление информации о результатах проведенной работы в сектор муниципальной службы и | Сектор муниципального заказа комитета экономического развития и инвестиционной деятельности | В течение 2021-2024 годов до 20 декабря 2021 года до 20 декабря 2022 | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | кадровой работы | | года до 20 декабря 2023 года до 20 декабря 2024 года | |
| 5.2 | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» | Юридический отдел; Сектор финансового муниципального контроля, Сектор муниципального заказа комитета экономического развития и инвестиционной деятельности | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 5.3 | Осуществление анализа сведений: - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиком закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. Подготовка информации по результатам проведенного анализа и направление информации в сектор муниципальной службы и кадровой работы | Юридический отдел | В течение 2021-2024 годов до 14 января 2022 года, до 14 января 2023 года, до 14 января 2024 | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |

| | | | | |
|-----|---|--|------------------------------------|---|
| | | | года, до 14 января 2025 года | |
| 5.4 | <p>Осуществление контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения требования законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при принятии решения о способе и об условиях определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - порядка осуществления закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - порядка ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для осуществления муниципальных нужд; - правомерности осуществления заказчиками закупки у единственного поставщика и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в рамках согласования решений заказчика об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); - своевременности представления уведомлений о заключении заказчиками контрактов, гражданско-правовых | <p>Сектор финансового муниципального контроля, Сектор муниципального заказа комитета экономического развития и инвестиционной деятельности</p> | <p>В течение 2021-2024 годов</p> | <p>Профилактика случаев нарушений требований законодательства при осуществлении закупок</p> |

| | | | | |
|-----|---|--|---|---|
| | <p>договоров с единственным поставщиком.</p> <p>Представление информации в сектор муниципальной службы и кадровой работы</p> | | <p>до 1 февраля 2022 года, до 1 февраля 2023 года, до 1 февраля 2024 года, до 1 февраля 2025 года</p> | |
| 5.5 | <p>Осуществление контроля: соблюдения правил нормирования в сфере закупок; определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги; соблюдения предусмотренных законом о контрактной системе требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта, соответствия использования</p> | <p>Сектор финансового муниципального контроля, Сектор муниципального заказа комитета экономического развития и инвестиционной деятельности</p> | <p>В течение 2021-2024 годов</p> | <p>Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок</p> |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки | | | |
| 6. Организация работы в сфере противодействия коррупции в муниципальных учреждениях и иных организациях, подведомственных администрации Лужского муниципального района | | | | |
| 6.1 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных администрации Лужского муниципального района (далее – подведомственные учреждения) и лицами, замещающими указанные должности | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования Отдел молодежной политики, спорта и культуры | В течение 2021-2024 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей); до 30 апреля 2022 года, до 30 апреля 2023 года, до 30 апреля 2024 года (для лиц, замещающих соответствующие должности) | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений |
| 6.2 | Размещение сведений, представленных руководителями подведомственных учреждений на официальном сайте (веб-страницах) администрации Лужского муниципального района в | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования Отдел молодежной | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике |

| | | | | |
|-----|---|---|---|--|
| | сети Интернет | политики, спорта и культуры | для представления сведений | коррупционных правонарушений |
| 6.3 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных учреждений, в том числе при назначении на должность | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования Отдел молодежной политики, спорта и культуры | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.4 | Осуществление контроля за проведением подведомственными организациями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования Отдел молодежной политики, спорта и культуры | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 6.5 | Осуществление контроля деятельности подведомственных организаций по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования Отдел молодежной политики, спорта и культуры | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 6.6 | Представление в сектор муниципальной службы и кадровой работы информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных | Комитет по управлению муниципальным имуществом Комитет образования | В течение 2021-2024 годов (незамедлительно при поступлении) | Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| | учреждениях | Отдел молодежной политики, спорта и культуры | информации) | |
| 6.7 | <p>Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным учреждениям, а также денежных средств, полученных подведомственными учреждениями от оказания платных услуг.</p> <p>Представление доклада о результатах осуществления контроля главе администрации Лужского муниципального района</p> | <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом</p> <p>Комитет образования</p> <p>Отдел молодежной политики, спорта и культуры</p> <p>Сектор финансового муниципального контроля</p> | <p>В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами проверок)</p> <p>до 1 марта 2022 года,</p> <p>до 1 марта 2023 года,</p> <p>до 1 марта 2024 года,</p> <p>до 1 марта 2025 года</p> | Минимизация коррупционных рисков |
| 6.8 | Анализ локальных нормативных актов подведомственных учреждений, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству | <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом</p> <p>Комитет образования</p> <p>Отдел молодежной политики, спорта и культуры</p> <p>Сектор финансового муниципального контроля</p> | <p>до 20 января 2022 года,</p> <p>до 20 января 2023 года,</p> <p>до 20 января 2024 года</p> | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 6.9 | Контроль соблюдения положений административных регламентов предоставления муниципальных услуг подведомственными учреждениями | <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом</p> <p>Комитет образования</p> <p>Отдел молодежной</p> | <p>В течение 2021-2024 годов (ежеквартально)</p> | Своевременное выявление и профилактика нарушений требований законодательства в |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | политики, спорта и культуры | | сфере противодействия коррупции |
| 7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества | | | | |
| 7.1 | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт администрации Лужского муниципального района в сети Интернет | Общий отдел Сектор муниципальной службы и кадровой работы Сектор информационных технологий | В течение 2021-2024 годов (по мере поступления сообщений) | Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях |
| 7.2 | Размещение на официальном интернет-портале администрации Лужского муниципального района в сети Интернет информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Сектор муниципальной службы и кадровой работы Сектор информационных технологий | В течение 2021-2024 годов | Повышение открытости и доступности информации |
| 8. Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Лужского муниципального района (администрациями городского и сельских поселений) в рамках реализации антикоррупционной политики | | | | |
| 8.1 | Организация и осуществление методической и консультативной помощи органам местного самоуправления по вопросам реализации деятельности в сфере противодействия коррупции | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов (по мере необходимости) | Подготовка письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 8.2 | Информирование органов местного самоуправления об изменениях законодательства в сфере | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов (в соответствии с | Подготовка письменных разъяснений по отдельным вопросам |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | противодействия коррупции с оказанием консультативной помощи при реализации новых положений законодательства | | изменениями законодательства) | применения законодательства о противодействии коррупции |
| 9. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов | | | | |
| 9.1 | Проведение мероприятий, направленных на совершенствование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня антикоррупционного сознания, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, в том числе посредством проведения конкурсных и иных мероприятий | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | До 15 декабря 2021 года, до 15 декабря 2022 года, до 15 декабря 2023 года, до 15 декабря 2024 года | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 9.2 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Профессиональное развитие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 9.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании |

| | | | | |
|-----|--|---|---------------------------|--|
| | развитию в области противодействия коррупции | | | конфликта интересов. Повышения уровня правосознания |
| 9.4 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Профессиональное развитие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 9.5 | Организация работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе местного самоуправления | Сектор муниципальной службы и кадровой работы | В течение 2021-2024 годов | Формирование антикоррупционного поведения. Повышения уровня правосознания |