КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2017 г. N 73-од

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ЦЕЛЯХ

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО

ПРОЦЕССА, А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ

БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации [приказа](consultantplus://offline/ref=94B9CBF7102DB0313BD00AB769EB945058AFD90C36455C14508407A8315B917129A36C75DBEB271C9916615163982AD97413A6k2h1M) Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года N 163н "О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса" приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P45) предоставления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказ Комитета финансов Лужского муниципального района Ленинградской области от 25 декабря 2008 года [N 20-од](consultantplus://offline/ref=F1DFF6EF50F74FCADB54FE9A639ECEC79C5105DD3D19D96031D57EAEEE625A14BEA9A807B32BA8B57D063397B305oCN) "Об утверждении порядка ведения сводного реестра главных распорядителей и получателей, главных администраторов и администраторов доходов, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Лужского муниципального района ".

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов Лужского муниципального района Ленинградской области.

Председатель комитета финансов Ю.Б. Кудрявцева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Комитета финансов

Лужского муниципального района

Ленинградской области

от 29.12.2017 N 73-од

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ЦЕЛЯХ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ

РЕЕСТРА УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ

ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в комитет финансов Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - комитет финансов) информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - Сводный реестр), в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=94B9CBF7102DB0313BD00AB769EB945058AFD90C36455C14508407A8315B91713BA33479D2B96858C50561577Fk9hAM) Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 N 163н "О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса" (далее - Порядок N 163н), а также правила приема и обработки указанной информации в комитете финансов.

2. В Сводный реестр включается информация о следующих организациях:

а) об участниках бюджетного процесса и их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса):

органах исполнительной власти Лужского муниципального района Ленинградской области,

муниципальные казенных учреждениях Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - казенные учреждения);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях (далее - неучастники бюджетного процесса);

муниципальные бюджетных и автономных учреждениях Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

муниципальные унитарных предприятиях Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - унитарные предприятия);

в) о неучастниках бюджетного процесса, не являющихся бюджетными (автономными) учреждениями и унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджетов муниципальных образований Лужского района Ленинградской области, являющихся исполнителями по муниципальным контрактам, получающими средства из бюджетов Лужского района Ленинградской области, и открывающих лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области (далее - Управление), комитете финансов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные неучастники бюджетного процесса);

г) об иных неучастниках бюджетного процесса, заключивших контракты, договоры, соглашения в рамках исполнения муниципальных контрактов (договоров, соглашений) и открывающих лицевые счета в Управлении, комитете финансов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные юридические лица).

3. Формирование и представление в комитет финансов информации и документов в целях формирования и ведения Сводного реестра осуществляют участники бюджетного процесса, неучастники бюджетного процесса, иные неучастники бюджетного процесса и иные юридические лица.

4. Ведение Сводного реестра осуществляется в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе Электронный бюджет (далее - система "Электронный бюджет") путем формирования и изменения реестровых записей, включающих информацию об организациях в соответствии с требованиями [Порядка](consultantplus://offline/ref=94B9CBF7102DB0313BD00AB769EB945058AFD90C36455C14508407A8315B917129A36C75D0BF765ACC10370639CD2EC5700DA42AB1C84AFDk3hEM) N 163н.

II. Правила представления информации для включения

в Сводный реестр

5. В целях формирования Сводного реестра комитет финансов осуществляет сбор и представление в Управление необходимой информации об организациях в соответствии с требованиями [Порядка](consultantplus://offline/ref=94B9CBF7102DB0313BD00AB769EB945058AFD90C36455C14508407A8315B917129A36C75D0BF765ACC10370639CD2EC5700DA42AB1C84AFDk3hEM) N 163н.

6. Первоначальная информация для включения в Сводный реестр представляется в комитет финансов в следующем составе:

копии подлинников документов:

а) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ);

в) иные документы, подтверждающие представленную информацию.

При подготовке информации следует руководствоваться наименованием полномочий организации, установленным [Порядком](consultantplus://offline/ref=94B9CBF7102DB0313BD00AB769EB945058AFD90C36455C14508407A8315B917129A36C75D0BF765ACC10370639CD2EC5700DA42AB1C84AFDk3hEM) N 163н.

7. В целях корректного ведения Сводного реестра участники бюджетного процесса, неучастники бюджетного процесса, иные неучастники бюджетного процесса и иные юридические лица должны представить в комитет финансов документы, подтверждающие изменения реквизитов.

III. Правила приема и обработки информации

8. Комитет финансов формирует электронный документ путем заполнения экранных форм системы "Электронный бюджет" для формирования в Управлении реестровой записи в Сводном реестре.