****

**Ленинградская область**

**Администрация**

**Лужского муниципального района**

**Постановление**

От 04 февраля 2025 г. № 320

Об утверждении Порядка организации поздравления, приобретения, оплаты,

хранения и вручения поздравлений гражданам, проживающим на территории

Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия, а также вручения персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области

в связи с юбилейными датами

рождения, начиная с 90-летия, ветеранам Великой Отечественной войны и лицам,

приравненным к ветеранам Великой Отечественной войны

В соответствии с указанием Президента Российской Федерации от 31.05.2012 № Пр-1438 «О вручении персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной войны 1941- 1945 годов в связи с традиционно считающимися юбилейными днями рождения, начиная с 90-летия», в целях упорядочения работы по организации поздравлений граждан, проживающих на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами, начиная с 90-летия, а также вручению персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к Ветеранам Великой Отечественной войны, в связи с юбилейными датами рождения начиная с 90-летия, администрация Лужского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

* + 1. Утвердить Порядок организации поздравления, приобретения, оплаты, хранения и вручения поздравлений гражданам, проживающим на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия, а также вручения персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия, ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ветеранам Великой Отечественной войны согласно приложению к настоящему постановлению.
    2. Определить отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации Лужского муниципального района Ленинградской области уполномоченным органом по организации поздравления, приобретения, оплаты, хранения и вручения памятных подарков гражданам, проживающим на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами, начиная с 90-летия, и персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к Ветеранам Великой Отечественной войны, в связи с юбилейными датами рождения начиная с 90-летия.

* + 1. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет:
    2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района по социальным вопросам.
    3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

Лужского муниципального района Ю.В. Намлиев

Разослано: орг. отдел, ОБУ, прокуратура.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Лужского муниципального района

от 04.02.2025 № 320

(приложение)

ПОРЯДОК

организации поздравления, приобретения, оплаты, хранения   
и вручения поздравлений гражданам, проживающим на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами, начиная с 90-летия, и персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к Ветеранам Великой Отечественной войны, в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации поздравления, приобретения, оплаты, хранения и вручения памятных подарков гражданам, проживающим на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами, начиная с 90-летия, и персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к Ветеранам Великой Отечественной войны, в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия (далее – Юбиляры).
2. Организация поздравления Юбиляров
   1. Поздравление граждан, проживающих на территории Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, в связи с юбилейными датами, начиная с 90-летия, осуществляется с вручением памятных подарков.
   2. В качестве памятного подарка могут использоваться:

* картины и предметы интерьера;
* бытовая и оргтехника;
* предметы хозяйственного и бытового обихода, в том числе посуда, текстильные и галантерейные изделия;
* сувенирные и подарочные изделия, включая изделия пищевой промышленности, и наборы (чай, кофе и безалкогольные напитки);
* часы.
  1. Стоимость памятного подарка, вручаемого Юбиляру, составляет не более 3 000 руб. 00 коп. (Трех тысяч рублей 00 копеек).
  2. В качестве знака внимания к памятному подарку допускается приобретение и вручение поздравительных открыток, приветственных адресов, благодарственных писем и цветов. При этом общая стоимость памятного подарка и знаков внимания не должна превышать ограничений, установленных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

1. Порядок приобретения, оплаты, хранения и вручения

памятных подарков Юбилярам

* 1. Количество приобретаемых подарков рассчитывается исходя из количества фактических поздравлений в предшествующем году с учетом коэффициента естественной убыли граждан.
  2. Приобретение и оплата памятных подарков осуществляется в рамках муниципального контракта, ответственным за который является отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.
  3. Финансирование приобретения памятных подарков производится за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области в текущем финансовом году.
  4. Приобретение памятных подарков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-фз «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
  5. Хранение памятных подарков до их вручения осуществляется материально ответственным лицом отдела организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.
  6. Поздравление Юбиляров с вручением памятного подарка осуществляется ответственным лицом отдела организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации Лужского муниципального района Ленинградской области с возможным участием главы администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (и/или его заместителя), главы Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, депутатов Совета депутатов Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (по месту жительства Юбиляра).
  7. Вручение памятных подарков Юбилярам оформляется актом о вручении памятного подарка по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1. Вручение персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области в связи с юбилейными датами рождения, начиная с 90-летия, ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ветеранам Великой Отечественной войны
   1. Вручение персональных поздравлений Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области Юбилярам осуществляется на основании списков граждан, ежемесячно получаемых из Правительства Ленинградской области ответственным лицом отдела организационно- контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации Лужского муниципального района Ленинградской области, с возможным участием главы администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (и/или его заместителя), главы Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, депутатов Совета депутатов Лужского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (по месту жительства юбиляра).
   2. Персональные поздравления Президента Российской Федерации и Губернатора Ленинградской области могут быть переданы родственникам ветерана в случае болезни Юбиляра или его отсутствия по месту жительства по семейным обстоятельствам.
   3. Отчет о вручении персональных поздравлений Президента Российской Федерации ежемесячно направляется в Правительство Ленинградской области в соответствии с установленными сроками.

Приложение к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

глава администрации Лужского муниципального района Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

АКТ

о вручении ценных подарков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Составила настоящий акт о том, что вручены ценные подарки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. награждаемого | Наименование ценного подарка | Количество  (шт.) | Цена, (руб.) | Сумма, (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Всего по настоящему акту вручено подарков в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук на общую сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за вручение подарков /за проведение мероприятия:

Заведующий отделом организационно-контрольной

работы и взаимодействия с поселениями

администрации Лужского муниципального района

Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

подпись

Подписи членов комиссии

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

Члены комиссии

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись