**ИНФОРМАЦИЯ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВОЙ РАБОТЫ ЗА 2015 ГОД И ЗАДАЧАХ НА 2016 ГОД**

Сектор муниципальной службы и кадровой работы администрации Лужского муниципального района является структурным подразделением администрации Лужского муниципального района.

Сектор муниципальной службы и кадровой работы администрации Лужского муниципального района руководствуется в своей работе федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом ЛМР, Положением об администрации Лужского муниципального района, Положением о секторе, нормативными правовыми актами администрации Лужского муниципального района, рекомендациями Правительства Ленинградской области в части кадровой политики и антикоррупционной работы..

Для выполнения основных задач сектор муниципальной службы и кадровой работы осуществляет следующие функции:

3.1.  Ведение кадрового делопроизводства: оформление всех кадровых действий (приём, перемещение, увольнение и т.п.), ведение трудовых книжек, карточек формы Т-2, журналов регистрации, передачи личных дел, листков нетрудоспособности и т.п.

3.2.  Формирование и ведение личных дел работников администрации Лужского муниципального района.

3.3.  Организация оформления, учёта и хранения документов, образующихся в процессе деятельности сектора муниципальной службы и кадровой работы в соответствии с номенклатурой дел.

3.4.  Обеспечение работы (организация проведения заседаний, ведение протоколов, оформление документации по результатам заседаний) комиссий, секретарём которых являются служащие сектора муниципальной службы и кадровой работы.

3.5.  Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах муниципальными служащими муниципальной службы, замещающими должности, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Лужского муниципального района, включенные в Перечень конкретных должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района, отраслевых (функциональных) подразделениях администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лужского муниципального района отраслевых (функциональных) подразделениях администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.6.  Обеспечение и контроль соблюдения ограничений, запретов и иных требований, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативно-правовыми актами.

3.7.  Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.

3.10.  Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с выполнением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.11.  Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.12.  Организация и осуществление проверок в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами

3.13.  Проведение работы по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района и муниципального резерва управленческих кадров Лужского муниципального района, а также эффективному их использованию.

3.14.  Предоставление статистической и иной отчётности по кадровой работе.

3.15.  Выдача справок, копий, выписок из документов, касающихся кадровой работы.

3.16.  Организация работы с отделом военного комиссариата Ленинградской области по г. Луга и Лужскому району по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

3.17.  Взаимодействие с комитетами, отделами и секторами администрации Лужского муниципального по вопросам, касающимся деятельности сектора муниципальной службы и кадровой работы.

3.18.  Взаимодействие с муниципальными предприятиями и учреждениями города, правоохранительными органами, иными учреждениями и организациями в установленной сфере деятельности.

3.19.  Решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

Основной функцией отраслевого (функционального) подразделения является работа с муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района, а также с муниципальными служащими отраслевых (функциональных) подразделений администрации Лужского муниципального района Ленинградской области с правами юридического лица в части реализации полномочий в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной службы.

В администрации Лужского муниципального района 155 муниципальных служащих, в том числе:

- 81 муниципальных служащих исполняют полномочия по вопросам местного значения;

- 39 муниципальных служащих исполняют переданные району государственные полномочия за счет областного бюджета;

- 7 муниципальных служащих исполняют переданные району государственные полномочия, за счет федерального бюджета;

- 28 муниципальных служащих исполняют переданные полномочия поселений.

В том числе:

Администрация - муниципальных служащих 108 человека, из них:

- муниципальных служащих выполняющих вопросы местного значения – 65 человек,

- муниципальных служащих выполняющих переданные государственные полномочия за счет областного бюджета – 12 человек,

- муниципальных служащих выполняющих переданные государственные полномочия за счет федерального бюджета – 7 человек,

- муниципальных служащих выполняющих полномочия переданные поселениями – 24 человека.

В комитете социальной защиты населения 27 муниципальных служащих исполняют переданные государственные полномочия за счет областного бюджета.

Комитет финансов:

Всего муниципальных служащих 20 человек, из них:

- муниципальных служащих выполняющих вопросы местного значения – 16 человек,

- муниципальных служащих выполняющих полномочия переданные поселениями – 4 человека.

В рамках исполнения своих функций специалисты отраслевого (функционального) подразделения входят в состав комиссий образованных в администрации Лужского муниципального района.

В 2015 году отраслевое (функциональное) подразделение принимало участие в комиссиях депутатов Лужского муниципального района и выносил на утверждение проекты решений:

- «Об утверждении структуры администрации Лужского муниципального района».

В 2015 году на совете глав администраций городских и сельских поселений давались разъяснения, консультации о принятых нормативных правовых актах, об изменениях и дополнениях в законодательство, разрабатывались и предоставлялись образцы (проекты) муниципальных нормативных правовых актов.

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным и областным законодательством администрацией Лужского муниципального района в 2015 году приняты следующие нормативные правовые акты:

1. Утверждена программа «Развитие муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района на 2015 год» (постановление от 15.12.2014 года № 4409).

В 2015 году курсы повышения квалификации прошли 33 муниципальных служащих.

2. Утвержден «Реестр муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района по состоянию на 01.01.2015 года» (постановление от 13.01.2015 года № 41/ДСП).

3. Утвержден «Порядок уведомления работодателя муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района, отраслевых (функциональных) подразделений с правами юридического лица о выполнении ими иной оплачиваемой работы» в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе (постановление от 30.06.2015 года № 1769).

4. Утверждены «Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (постановление от 03.09.2015 № 2449).

5. Утверждены «Правила проверки достоверности и  полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О  противодействии коррупции» (постановление от 04.02.2015 № 370).

6. Утвержден «Перечень конкретных должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района, отраслевых (функциональных) подразделениях администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лужского муниципального района отраслевых (функциональных) подразделениях администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (постановление 25 августа 2015 г. № 2390).

7. Утвержден «Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района, и муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района, отраслевых (функциональных) подразделений администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера». В соответствии с Федеральными законами [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](garantf1://12064203.8/) «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации [от 18.05.2009 № 559](garantf1://95554.0/) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», [от 02.04.2013 № 309](garantf1://70250274.0/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», [от 02.04.2013 № 310](garantf1://70250272.0/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (постановление от 03.09.2015 № 2450).

8. Утвержден «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района, отраслевых (функциональных) подразделениях администрации Лужского муниципального района с правами юридического лица и членов их семей на официальном сайте администрации Лужского муниципального района и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования». В соответствии с Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (постановление 03.09.2015 № 2451).

9. Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2014-2015 годы (постановление от 26.11.2013 года № 3704 и от 12.08.2014 года № 2919), в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» и в целях повышения эффективности деятельности администрации Лужского муниципального района по профилактике коррупционных правонарушений.

10. Утверждены квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (постановление от 02.07.2015 года № 1823).

11. Утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (постановление от 25.08.2015 № 2391).

Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление главой администрации материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее специалисту сектора муниципальной службы и кадровой работы:

- обращение гражданина, замещавшего в администрации должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом администрации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

в) представление главы администрации или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации мер по предупреждению коррупции;

г) представление главой администрации материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=05F1F3CB7DCC9C64F8B331082877CBA48BE5A3D313472E584C06E26F3A32217F3323D97348CA0003bEK1G) Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](garantf1://12064203.1204/) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и [статьей 64.1](garantf1://12025268.641/) Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

12. Решением совета депутатов Лужского муниципального района от 24.06.2015 года № 85 утверждена структура администрации Лужского муниципального района.

Администрация Лужского муниципального района использует в своей работе вышеуказанное решение.

13. Решением совета депутатов Лужского муниципального района от 24.11.2015 года № 105 утверждена структура администрации Лужского муниципального района.

Администрация Лужского муниципального района использует в своей работе вышеуказанное решение.

В 2015 году присвоены впервые и очередные классные чины муниципальной службы 18 муниципальным служащим.

В администрации проведено за 2015 год 5 конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и конкурсы на включение в кадровый резерв для замещения типовых должностей. Вся информация о проведении конкурсов публикуется в газете «Лужская правда» и размещается на сайте администрации в подразделе «Муниципальная служба - Вакансии».

В 2015 году по результатам проведенных конкурсов на замещение должностей муниципальной службы сформирован кадровый резерв из 6 человек.

Создан раздел «Муниципальная служба», в котором можно ознакомиться с нормативными правовыми актами в области муниципальной службы.

Большое внимание в 2015 году, как в предшествующие годы, уделялось антикоррупционной работе. Принято необходимое количество муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции.

В 2015 году проведено одно заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов с повесткой дня - «Рассмотрение заявления специалиста администрации Лужского муниципального района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга за 2014 год».

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов решила признать, что причина непредставления муниципальным служащим администрации Лужского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга за 2014 год является объективной и уважительной. В соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов больше оснований для проведения комиссий не было.

В администрации Лужского муниципального района проводятся заседания комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района соответствии с Положением о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района, не реже одного раза в квартал.

Всего за 2015 год проведено 4 заседания комиссии, на которых рассматривались вопросы:

1. Обзорная справка ОМВД России по Лужскому району Ленинградской области по линии противодействия коррупции за 2014 год.

2. О результатах антикоррупционного мониторинга 2014 году и основных направлениях деятельности муниципальной власти Ленинградской области по профилактике коррупционных правонарушений.

3. О результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов 2014 году.

4. Об утверждении доклада о коррупции за 2014 год по результатам работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района

5.Предоставление муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6.Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Лужского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей.

7.Рассмотрение письма комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 12.05.2015 года № 2-1065/15-0-1.

8.Рассмотрение протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в Ленинградской области № 2/15 от 29.06.2015 года.

9. Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2014-2015 годы, утвержденного постановлением администрации Лужского муниципального района от 26.11.2013 № 3704 и внесенными в него изменениями и дополнениями постановлениями администрации Лужского муниципального района от 12.08.2014 года № 2919, 24 июня 2015 г. № 1716.

10. О разработке плана и комплекса мероприятий профилактики и противодействию коррупции в администрации Лужского муниципального района на 2016-2017 годы.

11. Осуществление контроля за исполнением в федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ленинградской области, нормативных правовых актов Ленинградской области, нормативных правовых актов администрации Лужского муниципального района по вопросам противодействия коррупции в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В администрации Лужского муниципального района проводится антикоррупционная экспертиза проектов нормативно-правовых актов и нормативно-правовых актов.

На официальном сайте администрации Лужского муниципального района создан раздел «Нет коррупции», на котором можно ознакомиться с нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции, образованными комиссиями, составами комиссий, положениями в сфере противодействия коррупции, информацией о горячей линии.

В 2015 году всеми муниципальными служащими администрации Лужского муниципального района предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей муниципальных служащих. Осуществлены проверки правильности и полноты заполнения, полноты предоставления и сроков предоставления вышеуказанных сведений. Фактов нарушения муниципальными служащими требований к служебному повелению и предоставления недостоверных сведений не выявлено.

В 2015 году в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Лужского муниципального района, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей муниципальных служащих размещены на официальном сайте администрации.

**Взаимодействие с поселениями.**

В 2015 году на совете глав администраций городских и сельских поселений давались разъяснения, консультации о принятых нормативных правовых актах, об изменениях и дополнениях в законодательство, разрабатывались и предоставлялись образцы (проекты) муниципальных нормативных правовых актов.

Некоторые администрации поселений не своевременно утверждают или вносят изменения, и дополнения в рекомендуемые муниципальные нормативные правовые акты в результате им выносятся представления, протесты органов прокуратуры.

В настоящее время большое внимание уделяется вопросам в сфере противодействия коррупции, на разработку и утверждение муниципальных нормативных правовых актов, внесении изменений и дополнений в соответствии с действующим законодательством.

Документы, предоставленные аппаратом Губернатора Ленинградской области, разработанные администрацией Лужского муниципального района направляются с разъяснениями главам администраций поселений, но не все администрации поселений приводят в соответствие с действующим законодательством нормативную базу.

**О задачах 2016 год:**

- Продолжить реализацию программы «Развитие муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района».

- Провести аттестацию муниципальных служащих, которые подлежат аттестации в соответствии с действующим законодательством.

-Проводить конкурсные процедуры на замещение вакантных муниципальных должностей  муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района по мере необходимости.

- Продолжить антикоррупционную работу.

- Продолжить работу по кадровой политике в соответствии с законодательством о муниципальной службе.