**Отчёт о результатах деятельности отдела ЗАГС администрации Лужского муниципального района Ленинградской области**

**за 2015 год и задачах на 2016 год.**

Отдел ЗАГС администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (далее отдел) является отраслевым органом администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.

Основным направлением деятельности отдела является исполнение полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав граждан, а также в интересах государства.

Отдел исполняет полномочия в соответствии с Федеральным законом № 143-ФЗ от 15.11.1997 г. «Об актах гражданского состояния», областным законом № 112-оз от 08.12.2005 г. «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния», Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О персональных данных», Федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иными нормативными актами Российской Федерации.

Финансирование деятельности отдела осуществляется за счет субвенций федерального бюджета, выделяемых на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния.

Информация об освоении средств федерального бюджета

за 2014 - 2015 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальных районов, городского округа | Предусмотрено средств на год\* тыс. руб. | Профинансировано | Фактически освоено средств | Не освоено средств тыс. руб. |
|  |  | тыс. руб. | Процент к предусмотренным средствам | тыс. руб. | Процент освоения |  |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Лужский муниципальный район | 2014 г. | **4170,8** | **4170,8** | **100%** | **4170,8** | **100%** | **0** |
| 2015 г. | **3647,8** | **3647,8** | **100%** | **3647,8** | **100%** | **0** |

В 2015 году выделенные субвенции освоены в полном объёме.

В 2015 году отделом израсходованы средства на:

- оплату труда – **2 807603,0** рубля;

- приобретение бланков свидетельств – 19 225,15 рублей;

- оплату услуг связи – 130 000 рублей;

 - коммунальных услуг – 350 282,27рублей;

- обновление интерьера – 41 900 рублей;

 - приобретение оргтехники и расходных материалов – 108 405,77 рублей;

- косметический ремонт – 0 рублей;

- оплату услуг по содержанию имущества, договоров, хозяйственные, канцелярские, транспортных услуг и прочие расходы – 190 373,81рубля.

Организация, контроль и методическое руководство деятельности отдела осуществляется управлением ЗАГС Правительства Ленинградской области и управлением Министерства юстиции РФ по Ленинградской области.

**Задачи отдела:** государственная регистрация актов гражданского состояния в соответствии с законодательством, обеспечение торжественной обстановки при совершении гражданских обрядов.

**Отдел ЗАГС в соответствии с   возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:**

1. осуществляет государственную регистрацию в порядке, установленном ФЗ «Об актах гражданского состояния»: рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти;

принимает документы, необходимые для государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии Законом « Об актах гражданского состояния»;

2. производит государственную регистрацию  заключения брака лиц, не достигших возраста 18 лет, на основании решений органов местного самоуправления о разрешении на вступление в брак  лицу, достигшему возраста 16 лет;

3. вносит исправления и (или) изменения в первые экземпляры актовых записей;

4. производит восстановление и аннулирование  записей актов гражданского состояния  на основании решений судов, вступивших в законную силу.

5. отказывает в государственной регистрации  актов гражданского состояния или во внесении исправлений  и изменений в записи актов гражданского состояния;  сообщает  причину отказа  в письменной форме;

6. составляет заключения отдела ЗАГС о внесении исправлений или изменений  в записи актов гражданского состояния  в случаях, предусмотренных статьей 70 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

7. выдает и высылает повторные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния и иные документы, подтверждающие факты государственной регистрации актов гражданского состояния;

8. сообщает сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в  соответствии с действующим  законодательством РФ.

Сведения по государственной регистрации актов гражданского состояния своевременно предоставляются в Военный комиссариат, миграционную службу, Пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования, налоговый орган, администрацию района –  избирком, Комитет социальной защиты населения.

9. Производит государственную регистрацию заключения брака в торжественной обстановке по желанию лиц, вступающих в брак;

10. обеспечивает конфиденциальность сведений в связи с государственной регистрацией актов гражданского состояния, в том числе хранящейся в электронном виде, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

11. принимает для государственной регистрации  актов гражданского состояния документы, выданные  компетентными органами  иностранных государств, при наличии их легализации, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации, и нотариально удостоверенные переводы на русский язык;

12. обеспечивает исполнение налогового законодательства Российской Федерации в части взимания государственной пошлины за государственную регистрацию  актов гражданского состояния  и совершаемые органами ЗАГС другие юридически значимые действия;

13. оформляет свою часть решения о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и совершаемые органами ЗАГС другие юридически значимые действия;

направляет материалы о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

14. направляет материалы об уточнении вида и принадлежности платежа для уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и  другие юридически значимые действия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

15. представляет в установленном порядке отчеты  о государственной регистрации  актов гражданского состояния  и деятельности отдела ЗАГС;

16. ежемесячно представляет сведения о государственной пошлине за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия;

17. ведет в установленном порядке  учет, формирование, хранение и передачу по истечении 100 лет  первых экземпляров актовых книг в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в компетенцию которого входит организация деятельности по государственной регистрации АГС, составленных на территории  муниципального образования;

18. ведет в установленном порядке передачу в сектор комплектования, учёта и отчетности управления ЗАГС Ленинградской области вторых  экземпляров актовых записей, составленных на территории  муниципального образования;

19. организует  создание  условий хранения актовых книг  и другой документации отдела ЗАГС в соответствии с действующим законодательством.

В архивном фонде отдела находятся на хранении актовые книги с 1924 по 2015 гг., всего - 1 515 книг.

Ежегодно архивный фонд пополняется.

Систематически производится осмотр и ремонт книг.

Срок хранения архивного фонда 100 лет.

Состояние архивного фонда удовлетворительное.

В 2015 году проведена работа по подготовке архивного фонда для передачи его на выполнение работ по сканированию (за период с 1956 по 1984 годы).

Всего передано и получено после сканирования 37 606 записей актов гражданского состояния по различным видам.

В 2015 году проводилась работа по созданию электронной базы данных.

 Всего специалистами составлено, введено и дополнено 6 985 архивных актовых записи.

20. Отдел обеспечивает создание электронной базы  данных  записей актов гражданского состояния, хранящихся в отделе ЗАГС;

21. в установленном порядке направляет извещения  о внесении изменений или исправлений  в записи актов гражданского состояния;

22. обеспечивает исполнение международных обязательств Российской Федерации в части истребования и пересылки документов о государственной регистрации актов гражданского состояния с территории иностранных государств, в рамках компетенции отдела ЗАГС;

23. обеспечивает рассмотрение заявлений и жалоб, поступивших в отдел ЗАГС, в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в рамках компетенции отдела ЗАГС;

24. ведет прием граждан по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния;

25. осуществляет в установленном порядке учет, хранение и предоставление  отчетности о расходовании бланков  свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

26. ведет делопроизводство  отдела ЗАГС в соответствии  с действующим законодательством  Российской Федерации;

27. передает в установленном порядке удостоверения личности умерших  в отделение Федеральной  миграционной службы России по муниципальному району;

28. обеспечивает информирование населения:

- об организации деятельности отдела ЗАГС; (положение об отделе)

- о порядке государственной регистрации актов гражданского состояния и совершении органами ЗАГС других юридически значимых действий;

- о сроках, порядке уплаты и размерах государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия, совершаемые органами ЗАГС;

- по другим вопросам в рамках компетенции отдела ЗАГС.

На официальном сайте администрации на странице отдела ЗАГС размещена вся информация в соответствии с требованиями Федерального закона № 8-ФЗ от 09.02.2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

Информация постоянно обновляется.

На информационных стендах отдела отражена вся необходимая для граждан информация по всем видам регистрации актов гражданского состояния и другим, юридически значимым действиям, совершаемым органами записи актов гражданского состояния, информацией о порядке предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния

Имеется демонстрационная система с образцами заполнения заявлений.

29. отдел осуществляет взаимодействие по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния с другими государственными и муниципальными органами;

30. организует участие представителей отдела ЗАГС в рассмотрении дел по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния в судах;

31. организует участие представителей отдела ЗАГС в совещаниях, семинарах, проводимых Управлением ЗАГС Ленинградской области;

32. проводит совещания со специалистами в отделе, на которых изучаются и прорабатываются вопросы, касающиеся деятельности отдела;

33. в рамках исполнения своих функций специалисты отдела входят в состав комиссий образованных в администрации Лужского муниципального района;

34. экспертная комиссия отдела ЗАГС проводит работу по списанию дел с истекшими сроками хранения;

35. отдел работает в соответствии с утвержденной сметой расходов, обеспечивает учет и сохранность материальных ценностей, переданных отделу в установленном порядке;

36. участвует в подготовке предложений и согласований объемов финансирования на осуществление государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния;

37. осуществляет свою деятельность на основе перспективного и текущего планирования работы;

38. осуществляет иные функции, вытекающие из основных задач отдела ЗАГС в рамках установленной компетенции.

**В течение 2015 года отдел осуществлял свою деятельность по утвержденному годовому плану.**

За отчётный период отделом ЗАГС администрации Лужского муниципального района зарегистрировано 2967 актов гражданского состояния, что на 287 актов меньше, чем в 2014 году.

**Уменьшилось количество актов:**

- о рождении на 100 записей актов гражданского состояния,

- о заключении брака на 18 записей актов гражданского состояния,

- о расторжении брака на 89 записей актов,

- об установлении отцовства на 15 записей актов,

- о перемене имени на 15 записей актов,

- о смерти на 47 записей актов,

- об усыновлении (удочерении) на 3 акта.

|  |
| --- |
| Сравнительный анализ 2014 – 2015 гг. |
| **Наименование мероприятия** | **2014 год** | **2015 год** |
| **Зарегистрировано записей АГС,**  | 3 254 | **2967** |
| из них: |  |  |
| о рождении | 721 | **621** |
| о смерти | 1438 | **1391** |
| о заключении брака | 501 | **483** |
| о расторжении брака | 391 | **302** |
| об установлении отцовства | 135 | **120** |
| об усыновлении (удочерении) | 16 | **13** |
| о перемене имени | 52 | **37** |
| **Совершено юридически значимых действий** | 4 587 | **4 352** |
| **Принято различных заявлений и запросов от граждан и организаций** | 7 800 | **8 944** |
| **Выдано гербовых свидетельств:**  | 4 995 | **4 506** |
| **в том числе по запросам граждан выдано из архива:** повторных свидетельств о регистрации АГС | 1 504 | **1 396** |
| выдано справок | 3 125 | **3 032** |
| **Внесено исправлений, изменений и дополнений, проставлено отметок в записях АГС** | 883 | **774** |
| **Уплачено гражданами госпошлины,** из них: | 786,20 | **1 193,05** |
| за регистрацию заключения брака | 103,80 | **180,95** |
| за регистрацию расторжения брака | 262,20 | **363,75** |
| за установление отцовства | 27,20 | **42,00** |
| за регистрацию перемены имени | 54,00 | **62,40** |
| за внесение исправлений и изменений | 37,60 | **50,05** |
| за выдачу повторных свидетельств | 237,40 | **374,50** |
| за выдачу справок | 56,60 | **106,80** |
| за истребование документов | 7,40 | **12,60** |
| **В торжественной обстановке зарегистрировано браков** | 237 | **173** |
| **По всем видам регистрации размещена информация на сайте администрации и на стендах отдела** |

Основная цель отдела – своевременная и качественная регистрация актов гражданского состояния, основанная на нормах законодательства и правилах оформления документов.

**За 2015 год по отделу ЗАГС зарегистрировано 621 рождение, что на 13,9 % меньше, чем в предыдущем году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о рождении  | **2014** | **2015** | **%** |
| 721 | **621** | - 13,9  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о рождении  | **2013** | **2014** | **2015** |
| 660 | 721 | **621** |

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Родившихся в 2014 - 2015 гг. |
| Всего рождений | Мальчиков  | Девочек  |
| 2014 | 721 | 339 | 382 |
| 2015 | 621 | 313 | 308 |

Наиболее популярными в 2015 г. среди родителей стали имена:

**Мальчиков:** Иван, Максим, Александр, Артём.

**Девочек:** София, Мария, Валерия, Екатерина.

По отделу ЗАГС зарегистрировано 120 актов об установлении отцовства, что на 15 акта меньше в сравнении с предыдущим годом.

По сложившейся традиции отдел ЗАГС проводит поздравления родителей в День семьи, День защиты детей, День матери.

В 2015 году поздравили 5 семей с рождением двойняшек в День семьи и 4 семьи в День матери.

Распределение **рождаемости** по месту жительства за 2015 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| г. Луга | Лужский район | Ленинградская область и другие субъекты | Общее количество |
| **309** | **244** | 68 | **621** |

Сравнительный анализ распределения рождаемости по месту жительства показывает тенденцию увеличения рождаемости в городских семьях и уменьшение рождений в сельских поселениях.

Сравнительный анализ распределения рождаемости по месту жительства

г. Луга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013** | **2014** | **2015** |
| 337 | **319** | **309** |

Лужский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013** | **2014** | **2015** |
| 265 | **330** | **244** |

 Количество родившихся детей в 2015 году в поселениях

(статистические данные указаны по прописке матери)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселения | 2015 г. |
| Лужское ГП | **309** |
| Толмачёвское ГП | 40 |
| Волошовское ГП | 10 |
| Володарское СП | 15 |
| Дзержинское СП | 25 |
| Заклинское СП | 34 |
| Мшинское СП | 24 |
| Оредежское СП | 28 |
| Осьминское СП | 4 |
| Ретюнское СП | 6 |
| Серебрянское СП | 16 |
| Скребловское СП | 22 |
| Тесовское СП | 2 |
| Торковичское СП | 6 |
| Ям-Тесовское СП | 12 |
| Итого в поселениях: | **244** |
| Ленинградская область и другие субъекты | **68** |
| ИТОГО: | **621** |

**За 2015 год по отделу ЗАГС зарегистрировано 1391 актов о смерти, что на 3,3 % меньше, чем в предыдущем году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о смерти | **2014** | **2015** | **%** |
| **1438** | **1391** | - 3,3 |

Число умерших в 2015 году граждан превышает число родившихся на 124 %.

Анализ зарегистрированных записей актов о смерти по отделу ЗАГС администрации Лужского муниципального района за последние 3 года, показывает тенденцию к уменьшению уровня смертности.

По сравнению с 2013 годом на 102 человека умерло меньше, с 2014 на 47 человек умерло меньше.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о смерти | **2013** | **2014** | **2015** |
| 1493 | **1438** | **1391** |

Распределение **смертности** по месту жительстваза 2015 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жители г. Луги | Жители Лужского района | Жители Ленинградской областиЖители других субъектов | БОМЖ | Неизвестные лица | **Общее количество** |
| **644** | **601** | 113 | 31 | 2 | **1391** |

Сравнительный анализ распределения смертности по месту жительства за последние три года показывает тенденцию увеличение количества умерших по городу и уменьшение количества умерших в сельских поселениях.

Сравнительный анализ распределения смертности по месту жительства

г. Луга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013** | **2014** | **2015** |
| 626 | 602 | **644** |

 Лужский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013** | **2014** | **2015** |
| 637 | 619 | **601** |

Количество умерших в 2015 году в поселениях

(статистические данные указаны по прописке умершего)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселения | 2015 г. |
| Лужское ГП | **644** |
| Толмачёвское ГП | 78 |
| Волошовское ГП | 22 |
| Володарское СП | 18 |
| Дзержинское СП | 45 |
| Заклинское СП | 93 |
| Мшинское СП | 61 |
| Оредежское СП | 65 |
| Осьминское СП | 52 |
| Ретюнское СП | 34 |
| Серебрянское СП | 28 |
| Скребловское СП | 36 |
| Тесовское СП | 20 |
| Торковичское СП | 18 |
| Ям-Тесовское СП | 31 |
| Итого в поселениях: | **601** |
| Ленинградская область и другие субъекты | **113** |
|  Лица БОМЖ | **31** |
| Неизвестные лица | **2** |
| ИТОГО: | **1391** |

**В отчетном году незначительно уменьшилось число актов о заключении брака на 3,7 %.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о браке | **2014** | **2015** | **%** |
| 501 | **483** | -3,7  |

В 2015 году создано 483 семьи, что на 18 семей меньше, чем в предыдущий период.

По отделу ЗАГС за 2015 год зарегистрировано 2 акта о заключении брака с несовершеннолетними гражданами, на две единицы меньше по сравнению с предыдущим годом.

 Количество зарегистрированных в 2015 году браков по поселениям

(статистические данные указаны по прописке супруги)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселения | 2015 г. |
| Лужское ГП | **208** |
| Толмачёвское ГП | 26 |
| Волошовское ГП | 4 |
| Володарское СП | 5 |
| Дзержинское СП | 29 |
| Заклинское СП | 29 |
| Мшинское СП | 16 |
| Оредежское СП | 15 |
| Осьминское СП | 4 |
| Ретюнское СП | 2 |
| Серебрянское СП | 17 |
| Скребловское СП | 22 |
| Тесовское СП | 0 |
| Торковичское СП | 0 |
| Ям-Тесовское СП | 9 |
| Итого в поселениях: | **178** |
| Ленинградская область и другие субъекты | **97** |
| ИТОГО: | **483** |

Особое внимание в своей работе отдел ЗАГС уделяет юбилярам с большим стажем семейной жизни.

В 2015 году поздравили в торжественной обстановке:

- одну семью с 50-летним юбилеем супружеской жизни («золотая свадьба»);

- три семьи с 25-летним юбилеем супружеской жизни («серебряная свадьба»);

- одну семью с 15-летним юбилеем супружеской жизни («хрустальная» свадьба).

Юбиляры расписались на страницах Почетной книги юбиляров семейной жизни, поздравили друг друга юбилейным супружеским поцелуем.

Подобные мероприятия, способствуют укреплению авторитета семьи и возрождению уважительного отношения к семейным ценностям.

**За 2015 год зарегистрировано 302 акт о расторжении брака, что на 29,4 % меньше уровня прошлого года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных записей актов о расторжении брака | **2014** | **2015** | **%** |
| 391 | **302** | - 29,4  |

Из 302 расторгающих брак, 74 супружеские пары прекратили свое существование по взаимному согласию.

Из 302 распавшихся семей имеют несовершеннолетних детей – 202 семьи.

Число зарегистрированных браков превышает число разводов на 59,9 %.

Количество зарегистрированных в 2015 году разводов по поселениям

(статистические данные указаны по прописке супруги)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселения | 2015 г. |
| Лужское ГП | **196** |
| Толмачёвское ГП | 26 |
| Волошовское ГП | 4 |
| Володарское СП | 6 |
| Дзержинское СП | 13 |
| Заклинское СП | 21 |
| Мшинское СП | 15 |
| Оредежское СП | 18 |
| Осьминское СП | 11 |
| Ретюнское СП | 5 |
| Серебрянское СП | 7 |
| Скребловское СП | 13 |
| Тесовское СП | 5 |
| Торковичское СП | 3 |
| Ям-Тесовское СП | 7 |
| Итого в поселениях: | **95** |
| Ленинградская область и другие субъекты | **11** |
| ИТОГО: | **302** |

В 2015 году количество потребителей государственных услуг увеличилось на 562 человека и составило цифру 16 482.

Из них:

- принято различных заявлений и запросов - 8 944,

- выдано гербовых свидетельств - 4 506,

- выдано справок - 3 032.

Отделом ЗАГС используются в своей работе современные технологии:

- предоставление услуг в электронном виде через Портал государственных услуг органов ЗАГС Ленинградской области, в 2015 г. заявок на Портал не поступало;

- взаимодействие с населением через электронную почту отдела ЗАГС, обработано 50 заявлений;

- с августа 2015 г. осуществляем взаимодействие с Управлением Пенсионного фонда РФ в Лужском районе по защищённому электронному каналу связи, обработано 420 заявлений.

Для качественного осуществления отделом полномочий имеется необходимое оборудование.

Для улучшения материально-технических условий работы в 2015 году отделом приобретено два МФУ на сумму 32126 рублей.

В ноябре 2015 года заключено соглашение и подписана технологическая схема предоставления государственных услуг в сфере регистрации актов гражданского состояния с учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

 Отделом, в течение года, оказывалась правовая помощь **по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния** на местах, а так же консультирование по телефону. Специалисты отдела участвовали в прямом эфире на «Луга online-TV» по обсуждению вопросов по семейному законодательству.

Так же, на сайте размещены статистические данные, отчёты о деятельности отдела за предыдущие годы, новости, объявления и приглашение для юбиляров.

Во время проведения праздничных мероприятий приглашались: корреспондент газеты «Лужская правда»; Лужское телевидение «ЛИК-ТВ», которые освещали праздничные события в газете и на телевидении.

Информация о проведённом мероприятии размещалась на сайте администрации Лужского муниципального района.

Жалоб по нарушению норм действующего законодательства в сфере регистрации актов гражданского состояния не поступало.

Проверка работы отдела в 2015 г. управлением ЗАГС Ленинградской области и МИНЮСТом России по Ленинградской области не запланирована. Внеплановые проверки не осуществлялись.

Задачи, поставленные перед отделом в 2015 году, выполнены.

Задачей отдела ЗАГС администрации Лужского муниципального района на 2016 год остается соблюдение норм действующего законодательства при государственной регистрации актов гражданского состояния, организация работы по регистрации актов гражданского состояния в соответствии с законодательством, обеспечение торжественной обстановки при совершении гражданских обрядов.