**ОТЧЕТ О РАБОТЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**(обобщенные данные для отчета главы администрации)**

**за период работы 2020 г.**

      Работа юридического отдела осуществляется на основании Положения о юридическом отделе и должностных инструкций специалистов отдела. В соответствии с основными задачами и функциями, определенными Положением, в период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. юридический отдел осуществлял работу по следующим направлениям:

      1. Правовое обеспечение деятельности администрации Лужского муниципального района и исполнения полномочий по решению вопросов местного значения Лужского городского поселения:

 а) Проводилась правовая экспертиза проектов постановлений и распоряжений администрации, учредительных документов муниципальных учреждений и предприятий.

 б) Осуществлялась антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов, а также проектов договоров и соглашений, заключаемых администрацией.

      в) Проводилась правовая экспертиза проектов договоров, заключаемых администрацией района с предприятиями, учреждениями и организациями.

      г) Принималось участие в работе комиссий, созданных распоряжениями (постановлениями) администрации района, депутатских комиссиях.

      2. Информационно - справочное обеспечение деятельности администрации района. Специалисты юридического отдела проводят консультации и разъяснения по применению действующего законодательства представителям ОМС Лужского муниципального района, сотрудникам структурных подразделений администрации.

      3. Организация работы по защите интересов администрации района в судебных органах (арбитражных судах, судах общей юрисдикции), органах государственной власти,  органах прокуратуры, правоохранительных органах, службе судебных приставов и др.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**ОТЧЕТ**

**о работе юридического отдела за 2020 год**

**(обобщенные данные для отчета главы администрации)**

Правовое обеспечение деятельности администрации Лужского муниципального района по реализации полномочий, предусмотренных Уставом Лужского муниципального района, областным и федеральным законодательством о местном самоуправлении, возложено на юридический отдел администрации района.

 Каких-либо вопросов местного значения, решение которых в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляется органами местного самоуправления, а также каких-либо вопросов по передаваемым государственным полномочиям, передаваемым органам местного самоуправления в соответствии с законами Ленинградской области, за юридическим отделом не закреплено. Однако специфика деятельности юридического отдела такова, что при рассмотрении любого вопроса местного значения и вопросов по передаваемым государственным полномочиям, юридический отдел принимает активное участие вместе с отраслевыми органами, ответственными за исполнение данного вопроса местного значения или госполномочия.

Деятельность юридического отдела в данной сфере сводится, прежде всего, к проведению правовой и антикоррупционной экспертиз правовых актов администрации по соблюдению требований Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которого администрацией должны издаваться постановления исключительно по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий.

В целях обеспечения законности всех принимаемых постановлений и распоряжений администрации района, а также организации деятельности органов местного самоуправления по предупреждению включения в проекты нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявлению и устранению таких положений, руководствуясь Федеральным законом «О противодействии коррупции», в обязательном порядке осуществляются их правовая и анти коррупционная экспертизы.

Предметом правовой экспертизы являются издаваемые от имени администрации Лужского муниципального района постановления, распоряжения, а также заключаемые от имени администрации района контракты и соглашения.

**За 2020 год в юридическом отделе:**

* прошли экспертизу 5583 правовых актов администрации:

4520 постановлений администрации; 1063 распоряжения администрации,

В том числе антикоррупционную – 23 актов (13 за 2014 г., 28 за 2015 г., 41 за 2016 г., 18 за 2017 г., 58 за 2018, 30 за 2019)

* проекты решений совета депутатов Лужского муниципального района и Лужского городского поселения;
* прошли экспертизу документы о проведении закупок – по электронным аукционам, открытым конкурсам, запросам котировок, запросам предложений, с единственным исполнителем;
* прошли экспертизу и были зарегистрированы 497 - муниципальных контрактов, 126 проектов документации по осуществляемым закупкам (737 за 2014 год, 452 за 2015 год, 530 за 2016 год, 651 за 2017 год, 639 за 2018 год, 510 за 2019 год);
* прошли экспертизу соглашения с поселениями о передаче полномочий.

 Осуществлялось представительство администрации Лужского муниципального района в судебных заседаниях арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в судебных заседаниях мировых судей Ленинградской области, Лужского городского и Ленинградского областного судов, Третьего кассационного суда, районных судов города Санкт-Петербурга:

* об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
* об установлении фактов, имеющих юридическое значение;
* об исключении сведений о объектах недвижимости из государственных реестров;
* административные требования прокурора о признании незаконными действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района и входящих в его состав поселений;
* об устранении нарушений прав граждан, связанных с лишением и ограничением владения;
* о взыскании причиненного ущерба;
* о признании утратившим право пользования жилым помещением;
* о признании права собственности в порядке приватизации;
* о признании права собственности на имущество в порядке наследования;
* о взыскании судебных расходов;
* о прекращении исполнительного производства;
* о привлечении к административной ответственности за неисполнение в срок законных предписаний органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль).
* о признании права собственности муниципального образования на выморочное имущество;
* о признании гражданина утратившим право на жилое помещение и снятии с регистрационного учета.
* Постановка на учет нуждающихся в жилых помещениях
* Снятие с учета нуждающихся в жилых помещениях
* Выселение граждан из муниципальных жилых помещений
* Переселение из аварийного фонда
* Предоставление жилья вне очереди
* Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации
* Узаконение самовольной перепланировки помещений
* Признание утратившими право пользования жилым помещением
* Обжалование отказа о признании нуждающимися в жилых помещениях
* Обжалование отказа во включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилого фонда
* Иски прокурора в отношении образовательных организаций
* Иски прокурора об обязании постановки на кадастровый учет земельных участков
* Иски прокурора об обязании снять с кадастрового учета земельный участок
* Иски прокурора в защиту интересов лиц из числа детей-сирот
* Взыскание задолженности по арендной плате за пользование земельным участком с физических лиц
* Расторжение договоров аренды земельных участков с физическими лицами
* Признание права собственности муниципального образования на выморочное имущество
* Незаконные пристройки
* Признание права собственности в порядке наследования
* Признание права собственности на земельный участок в порядке приватизации
* Признание права собственности на самовольные постройки
* Взыскание морального вреда
* Частные жалобы
* Признание права собственности граждан на земельные участки
* Споры граждан по границам земельных участков, установлению границ земельных участков по координатам
* Признание правопреемства
* Об установлении кадастровой стоимости
* О признании недействительной сделки и применении последствий её недействительности
* Об отмене сервитута
* Об установлении частного сервитута (права ограниченного пользования земельным участком)
* Об обязании утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из земель лесного фонда
* О признании права собственности на жилое помещение в порядке приватизации
* Об оспаривании результатов межевания и аннулировании записи из ЕГРН
* Иски граждан об оспаривании незаконным отказов администрации ЛМР
* Иски граждан признании незаконным бездействия администрации ЛМР
* Иски Лужского городского прокурора к администрации ЛМР в части земельного контроля
* Иски Лужского городского прокурора об установлении зоны с особыми условиями пользования территории и обязании направить информацию в орган осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
* Иски администрации ЛМР по снятию с учета земельных участков
* О признании незаконными и отмене предписания об устранении нарушений земельного законодательства, акта проверки
* О признании отсутствующим право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком
* О признании отсутствующим права собственности на земельный участок, объекты недвижимости
* Признание права собственности на земельный участок в порядке приватизации
* О восстановлении границы земельного участка
* Об обязании внести изменения в границу населенного пункта
* Об аннулировании сведений о координатах границ земельного участка
* Административные иски об уменьшении размера исполнительского сбора

Специалисты юридического отдела участвуют в заседаниях постоянных и временных комиссий администрации Лужского муниципального района, советах глав администраций, советов депутатов города и района.

**Задачи юридического отдела**

**1.1.** Осуществление юридической защиты прав администрации района.

**1.2.** Обеспечение соответствия актов администрации района действующему законодательству Российской Федерации и Ленинградской области.

**1.3.** Контроль за соответствием действующему законодательству актов структурных подразделений администрации района.